

## Schoolgids Marnixschool 2018-2019

## Missie

- Wij willen er voor zorgen een *christelijke school* te zijn, waar het Bijbelverhaal van 's morgens, een opdracht is voor de hele dag.
- We dragen zorg voor een *goede sfeer* op school, met respect en een 'open hart' voor alle betrokkenen, zodat uw kind zich optimaal kan ontplooien.
- We zorgen voor een duidelijke structuur, waarbij 'rust, reinheid en regelmaat' kenmerkend zijn.
- We zorgen ervoor, dat uw kind *op maat gesneden begeleiding* krijgt, zowel als het gaat om extra hulp als om meer uitdaging.
- We dragen er zorg voor dat uw kind *veel leert*: in kennis, maar ook in samen werken en samen spelen.

Wij willen een zorgzame school zijn. We willen alle leerlingen als gelijkwaardig zien, ongeacht hun mogelijkheden of beperkingen. Wij willen de eigenheid van onze leerlingen ontdekken en met onze leerstof aansluiten op hun mogelijkheden, zodat ze worden uitgedaagd om zicht te ontwikkelen tot gelukkige en evenwichtige tieners.



# hoofdstuk 1: *algemene informatie*

adres : Marnixschool, Christelijke school voor basisonderwijs  
Bovensingel 19, 8266 BS Kampen  
telefoon : 038 - 3318675  
website : [www.marnixschool.com](http://www.marnixschool.com)  
e-mail : [directie@marnixschool.com](mailto:directie@marnixschool.com)  
brinnummer : 12 RW  
directie : dhr. Richard Nanninga (directeur)  
mw. Simone van Dijk - Stam (locatieleider)

## Formatie en klassenverdeling 2018-2019

groep	leerkracht(en) en werkdagen
groep 1 + instroom	Harienke van Dijk: hele week
groep 2	Rozemarijn Bruijnes: maandag en dinsdag Laurine de Koning Gans: woensdag t/m vrijdag
groep 3	Femke Verhoef: maandag + woensdag t/m vrijdag Geke Hofman: dinsdag
groep 4A	Volkert Boertjes: maandag t/m woensdag Grietje Vaandering: donderdag + vrijdag
groep 4B	Evelien ten Berge: maandag Simone Bouwmeester: dinsdag t/m vrijdag
groep 5	Alice Brijder: maandag t/m woensdag Ineke Kreuzen: donderdag + vrijdag
groep 6	Marieke Klein: maandag en dinsdag Albert Heldoorn: woensdag t/m vrijdag
groep 7	Sigrid Lindeboom: maandag t/m woensdag Dorien van Loo: donderdag + vrijdag
groep 8	Wiljan Klooster: maandag t/m donderdag Helene Groen: vrijdag
Onderwijsassistenten	Roelien van Zijtveld, Janet van de Berg en Milou van Dijk
Intern Begeleider	Jolien Oldenbroek: 2 dagen per week, wisselend op dinsdag, woensdag en donderdag
Directie	Richard Nanninga: 2 wisselende dagen per week Simone van Dijk: hele week behalve woensdag

In de brochure op de website kunt u alle praktische en onderwijskundige informatie lezen over het schooljaar 2018-2019.

*Schooltijden:* we hanteren het 5 gelijke dagen model. Alle kinderen gaan van maandag t/m vrijdag van 08.30 uur tot 14.15 uur naar school. Meer informatie hierover vindt u in onze brochure.

## hoofdstuk 2: een christelijke school

### **grondslag schoolvereniging IRIS**

De vereniging heeft de Bijbel als Gods Woord tot grondslag, mede uitgesproken in het belijden der kerk. Daarin is Jezus Christus de weg tot heil. Hij geeft ons het grote gebod: God liefhebben boven alles en de naaste als onszelf. Dit alles is voor ons inspiratie en richtlijn voor opvoeding en onderwijs. Onze vereniging heeft een pluriform karakter, wat zijn weerslag vindt in de samenstelling van de Raad van Toezicht (RvT) en het personeel aan de scholen. Leden van de RvT, leerkrachten en leerlingen zijn afkomstig uit diverse protestants-christelijke kerken en geloofsgemeenschappen. Op de scholen beschouwen wij het als een uitdaging om, uitgaande van dit pluriforme karakter, te werken aan de christelijke identiteit. Ten aanzien van vragen over Bijbel, geloof en kerk, ontmoeten bestuur, personeel en ouders elkaar in een open gesprek. De persoonlijke opvattingen spelen hierbij een rol. Vanuit onze christelijke identiteit willen wij het totale onderwijs binnen onze scholen gestalte geven. De identiteit beschouwen we als kleur, atmosfeer, "zuurdesem" voor de onderwijsleersituaties. In onze christelijke scholen willen we zichtbaar, tastbaar en aanwijsbaar maken, dat we bezielde zijn door de blijde boodschap. Dit betekent dat we de waarden en normen, die ons vanuit de Bijbel worden aangereikt, willen vertalen in het leven van hier en nu. De basisscholen van onze vereniging stellen zich op als gastvrije scholen, waar ook kinderen uit niet-kerkelijk gebonden gezinnen zich welkom weten, mits de ouders het uitgangspunt van de vereniging zullen respecteren. Aanmeldingsgesprekken vinden in dit verband plaats om wederzijds de nodige duidelijkheid te verschaffen.

### **Marnixschool**

#### *betekenisvol handelen*

Op de Marnixschool willen wij het voorbeeld van Jezus Christus navolgen met de daad. "Wij hebben Hem lief, omdat Hij ons eerst lief had". (1 Johannes 4 : 19) Dit navolgen van Christus komt van binnenuit. Op deze manier geven we inhoud aan de Bijbelse boodschap, die een opdracht is voor de hele dag.

#### **praktische vormgeving**

##### *gebed*

Iedere dag beginnen we in de groepen met gebed. We vragen Gods hulp en zegen bij alles wat we doen op school. Aan het einde van de dag danken we Hem voor de hulp en de vreugde die we hierbij ontvangen hebben.

##### *Bijbelonderwijs*

Iedere morgen is er aandacht voor de boodschap in de Bijbel. In elke groep wordt drie keer per week een Bijbelverhaal verteld. Op maandag worden de verhalen ingeleid en op vrijdag volgt een verwerking. Jaarlijks worden de belangrijkste verhalen uit de Bijbel verteld. We volgen het Bijbelrooster van de methode "Startpunt". In de bovenbouw-groepen lezen we ook samen uit de Bijbel. We gebruiken hier verschillende vertalingen voor. Wij houden de geschiedenissen uit de Bijbel voor waar, omdat de Bijbel, het Woord van God is. Wij weten dat bij tal van Bijbelverhalen kritische vragen over de echtheid worden gesteld, zoals bij het scheppingsverhaal, de ark van Noach, de ezel van Bileam, Jona in de vis enz. Deze verhalen vertellen wij zoals ze in de Bijbel staan. We wijzen kinderen erop dat voor God niets te wonderlijk is, ook al gaat dit ons verstand te boven. In de bovenbouw mag niettemin worden gewezen op kritische vragen aan de Bijbel zoals van de evolutietheorie. Hier krijgen de kinderen in het voortgezet onderwijs ook mee te maken. We benadrukken echter dat de beschrijving in Genesis hét geboorteverhaal van hemel en aarde is.

##### *liederen*

Op school besteden we veel aandacht aan het zingen van geestelijke liederen. We zingen en leren vanaf groep 1 Bijbellieder, Psalmen, Gezangen en Opwekkingsliederen. Vanaf groep 6 leren de leerlingen elke week een lied, waarbij de nadruk ligt op de inhoud. Psalmen, Gezangen en Opwekkingsliederen worden daarbij afgewisseld.

##### *vieringen*

Elk schooljaar beginnen we met een jaar-opening. Deze vindt plaats in de eerste week op het plein. Ouders mogen deze opening ook bijwonen. Met alle groepen vieren we beurtelings het Kerstfeest dan wel het Paasfeest in een kerk. Wanneer er een

Kerstviering in de kerk plaats vindt viert de leerkracht datzelfde schooljaar de Paasviering in en met de eigen groep. Wanneer er een Paasviering in de kerk plaats vindt viert de leerkracht datzelfde schooljaar de Kerstviering in en met de eigen groep. De HGJB-map biedt ons handreiking om aandacht aan biddag en dankdag te schenken. Begin februari hebben we de gezinsweek. Op alle deelnemende scholen wordt rond een thema over dezelfde Bijbelverhalen verteld, gezongen en gewerkt. Op de aansluitende zondag wordt de gezinsweek met kinderen en ouders in verschillende protestantse kerken, die een relatie hebben met onze ouderpopulatie, feestelijk afgesloten. Ten aanzien van de inhoud van deze viering willen wij bij het samenstellen van de liturgie rekening houden met de diversiteit binnen onze school. We sluiten het schooljaar weer met alle groepen en ouders gezamenlijk af.

#### *zending*

Iedere maandagmorgen mogen de kinderen geld meenemen voor de zending.

#### *gebedsgroep*

Op de eerste woensdag van de maand komt een groep ouders bijeen op school om met elkaar te bidden voor het onderwijs, de kinderen, het personeel en allen die zorg behoeven. Gebedsintenties worden aangedragen door team en ouders: [gebedsgroep@marnixschool.com](mailto:gebedsgroep@marnixschool.com). Ouders die willen meebidden zijn van harte welkom.

#### *kinderboekenweek*

Voor het voorbereiden en het uitvoeren van de jaarlijkse kinderboekenweek maken we gebruik van de materialen die worden aangeboden en horen bij de Christelijke kinderboekenweek.

#### *afscheid groep 8*

Groep 8 neemt op een speciale avond afscheid van school. De kinderen worden herinnerd aan hun acht jaren op de Marnixschool, maar ook bepaald bij hun toekomst. Wij stellen dit moment in een Bijbels perspectief: de kinderen van groep 8 mogen zich gedragen voelen door Gods trouw, die niet aan tijd of plaats is gebonden. Hij wil met hen mee hun leven door als de schaduw aan hun rechter-

hand en hen dragen als op adelaarsvleugelen. Zij mogen weten een kind van God te zijn en een hand en een voet voor hun medemens.

#### *schoolreis en schoolkamp*

Voor de kinderen op schoolreis of schoolkamp gaan wordt er eerst met gebed begonnen in de klas. Tijdens de schoolreis wordt de lunch – indien mogelijk – geopend en gesloten met stil gebed. Op schoolkamp worden de maaltijden met gebed geopend en gesloten.

#### *keuze van lesmethoden en leesboeken*

Bij de keuze van lesmethoden voor de basisvakken en zaakvakken letten we erop dat hierin geen woorden, teksten of afbeeldingen staan die wij strijdig achten met de Bijbel c.q. met de identiteit van onze school. Elke leerkracht screent hierop de lesboeken bestemd voor haar/zijn groep. Boeken met vloekwoorden, teksten die Bijbel, christelijk geloof of godsdienst ontkennen of denigrerend beschrijven, worden geweerd en verwijderd. Dit geldt ook boeken die het transcendentale of occulte als 'normaal' of aantrekkelijk beschrijven. Op school, maar zeker in de bovenbouw, moeten de kinderen worden voorbereid op de maatschappij. Hierin bestaan andere meningen over levensbeschouwing, ook bij auteurs. Met het oog op dit doel kan de leerkracht besluiten – in overleg met de directeur – om bepaalde verhalen c.q. boeken toch toe te laten.

#### *benoemingsbeleid*

Bij het benoemen van personeel aan de Marnixschool wordt de sollicitatieprocedure van schoolvereniging IRIS gevolgd. Wat identiteit betreft geldt het volgende: Een leerkracht onderschrijft de identiteit van schoolvereniging IRIS en de Marnixschool. Een leerkracht is meelevend lid van een protestantse kerkelijke – of geloofs-gemeenschap en concretiseert dit. Een te benoemen directeur onderschrijft ook deze twee punten en is hiernaast belijdend en meelevend lid van een van de protestants-christelijke kerken. Een nieuwe directeur wil en is in staat de identiteit op de Marnixschool duidelijk vorm te geven en eventueel uit te bouwen.

Van een onderwijsassistente vragen we de identiteit van IRIS en de Marnixschool te onderschrijven. Alle personeelsleden van de Marnixschool zijn zich bewust dat de ouderpopulatie in belangrijke mate voor onze school heeft gekozen vanwege hun behoefte aan een duidelijke, positief-christelijke identiteit. Van hen wordt verwacht deze naar eer en geweten voor te leven en uit te dragen. Zie: 1 Korinthe 13.

#### *stagiaires*

Stagiaires nemen we aan van protestants-christelijke opleidingscholen als VIAA, Windesheim, Landstede. Een stagiaire onderschrijft de identiteit van IRIS en de Marnixschool. Van een LIO-stagiaire vragen we meelevend lid te zijn van een protestantse kerkelijke – of geloofsgemeenschap.

*Liefde, blijdschap, vrede,  
goedheid en ook trouw,  
wil de Heer je geven,  
door de Heilige Geest in jou.*

*Het is vaak moeilijk om goed te doen,  
en echt voor God te leven.*

*Daarom heeft de Heer, als hulp voor ons,  
Zijn Heilige Geest gegeven.*

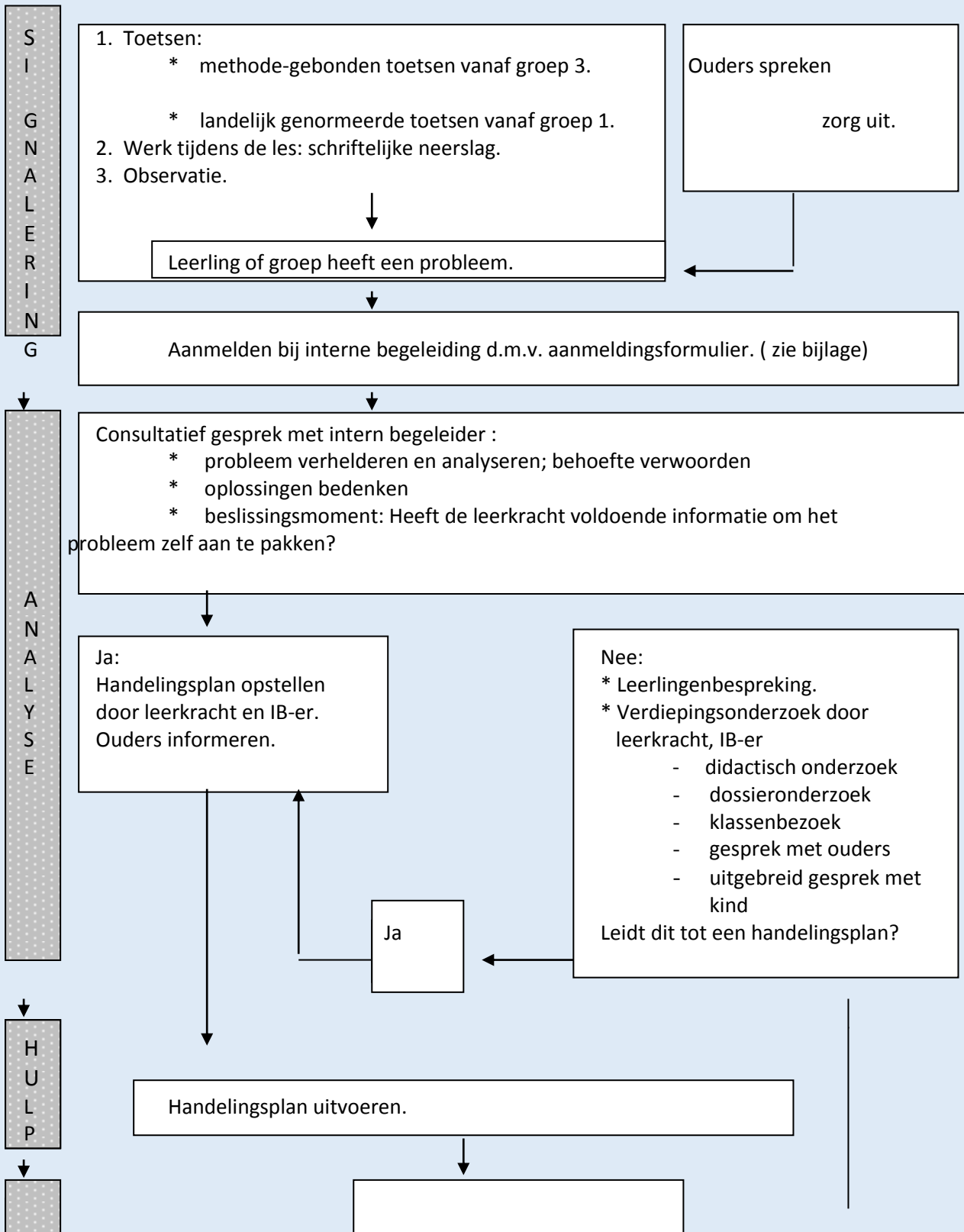
*Waar je ook bent, of wat je ook doet,  
Hij wil je steeds weer leren.  
Om door je hele doen en laten heen  
de Vader te vereren.*

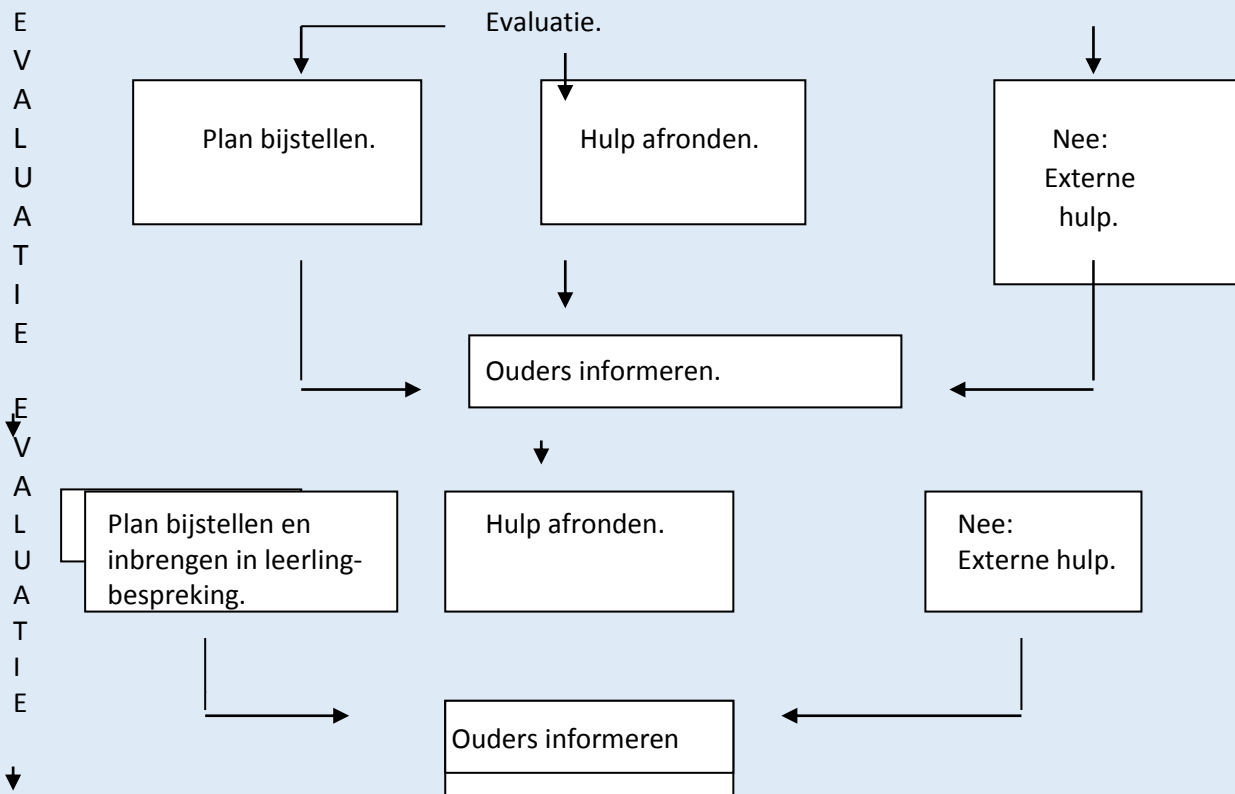
*Wanneer Gods Geest je leven leidt,  
dan zul je pas gaan merken,  
dat zijn aanwezigheid je vrede geeft,  
en altijd zal versterken.*

# hoofdstuk 3: een zorgzame school

Als Marnixschool willen we een zorgzame school zijn. We willen alle leerlingen als gelijkwaardig zien, ongeacht hun mogelijkheden of beperkingen. We willen de eigenheid van onze leerlingen ontdekken en met ons leerstofaanbod aansluiten op hun mogelijkheden, zodat ze worden uitgedaagd om zich te ontwikkelen tot gelukkige, evenwichtige tieners. Om dat te bereiken gaan we zorgvuldig om met onze leerlingen. Daarom hebben we een structuur ontwikkeld binnen onze school om de zorg voor elke leerling zeker te stellen. Hieronder ziet u die structuur schematisch weergegeven:

## Structuur curatieve zorgcyclus op individueel- en groepsniveau.





Bij de zorg voor de leerlingen zijn veel mensen betrokken:

#### De groepsleerkracht

De leerkracht observeert alle leerlingen zorgvuldig, zodat duidelijk wordt welke mogelijkheden leerlingen hebben en wat belemmerende factoren zijn. Daarnaast neemt de leerkracht methodegebonden toetsen af bij alle leerlingen. Tevens neemt de groepsleerkracht bij alle leerlingen landelijk genormeerde toetsen af. Dat zijn toetsen waarbij de toetsresultaten van de leerlingen worden vergeleken met het landelijk gemiddelde; de CITO-toetsen. Kinderen kunnen een score behalen op niveau I,II,III,IV of V. Als leerlingen een score behalen op niveau I dan betekent dit, dat zij behoren tot de goede tot zeer goede leerlingen: de 20% hoogst scorende leerlingen. Wanneer kinderen een score halen op niveau V betekent dit dat ze behoren tot de zwakke leerlingen: de 20% laagst scorende leerlingen. Doordat leerkrachten middels observaties en toetsen al hun leerlingen nauwgezet volgen, wordt goed zichtbaar waar problemen zouden kunnen ontstaan. Het gaat erom dat de leerkracht problemen voorkomt en daar staat hij of zij niet alleen voor.

#### De intern begeleider

Binnen de school is een intern begeleider aangesteld. Dat is een ervaren leerkracht die collega's begeleidt, ondersteunt en inspireert bij hun werk. Op onze school is dat mw. Jolien Oldenbroek. Vier keer per jaar wordt met de intern begeleider de aanpak in de groep doorgesproken. Met behulp van observatie- en toetsgegevens worden de onderwijsbehoeften van elke leerling gedefinieerd. Op basis van de onderwijsbehoefte wordt een afgestemd leerstofaanbod gepland voor de komende periode. De gekozen aanpak wordt verwoord in een groepsplan. Indien nodig begeleidt de intern begeleider bij de uitvoering van het groepsplan. We werken op deze wijze met groepsplannen bij rekenen, spelling, lezen en sociaal-emotionele ontwikkeling.

#### De ouders

Een belangrijke schakel bij het geven van optimale zorg aan leerlingen binnen onze school zijn de ouders. Als er een aanpak is gepland door de school, wordt – indien de aanpak afwijkt van de basisgroep- ouders gevraagd daarin mee te denken en mee te werken. Deze samenwerking zorgt meestal voor een effectieve aanpak.



### Externe hulp

Het kan voorkomen dat we een probleem signaleren rond een leerling waar we niet uitkomen. Dan is er de mogelijkheid om de hulp in te schakelen van een extern deskundig, meestal een orthopedagoog. We denken dat het goed is dat er zovelen betrokken zijn bij onze leerlingen.

Er is sprake van een cyclus.

Heel bewust is voor een cyclus gekozen, omdat dat zorgt voor planmatigheid, duidelijkheid, structuur. Het vergroot de kans op optimale zorg. We observeren alle leerlingen en we verzamelen van alle leerlingen toetsgegevens om zo de ontwikkeling van instrumentele vaardigheden (lezen, rekenen, spellen) en de sociaal-emotionele ontwikkeling te volgen. Op deze wijze is het bovendien goed mogelijk om onderwijsbehoeften vast te stellen van elke leerling. Op basis van deze onderwijsbehoeften wordt een aanpak gepland. De aanpak wordt verwoord in een groepsplan. Dat groepsplan wordt voor ongeveer 10 weken opgesteld. Tenslotte beoordelen we zo objectief mogelijk of de geplande aanpak het gewenste resultaat heeft gehad en evalueren we de effecten van het plan, opnieuw aan de hand van observatie- en toetsgegevens. Zo begint de cyclus van signaleren, analyseren, hulp geven en evalueren opnieuw.

Slechts in uitzonderlijke gevallen wordt een individueel handelingsplan opgesteld. Dat gebeurt in het geval wanneer de onderwijsbehoeften zeer specifiek zijn. Ook dan geldt dat er veel mensen betrokken zijn bij de begeleiding en dat er sprake is van een cyclus, zodat de aanpak planmatig is.

### *Sociaal-emotionele ontwikkeling*

Een goede basisschool hecht ons inziens niet alleen aan kennisverwerving. Wij vinden een optimale sociaal-emotionele ontwikkeling minstens zo belangrijk is. We volgen de kinderen dan ook in deze ontwikkeling. Op onze school observeren we alle leerlingen met betrekking tot hun sociaal-emotionele ontwikkeling aan de hand van de vragenlijsten die bij de Kanjertraining horen. Als de signalering daar aanleiding toe geeft plannen

we extra hulp en begeleiding. Een en ander gebeurt altijd in nauw overleg met de ouders. Daarnaast gebruiken we de Kanjertraining om structureel de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen stimuleren.

### *De Kanjertraining*

Kinderen verlangen een school waar ze zichzelf kunnen zijn, zonder gepest of uitgelachen te worden. Als leerlingen zich veilig voelen in hun omgeving kunnen ze zich optimaal ontwikkelen. De Kanjertraining geeft kinderen handvatten voor sociale situaties. De Kanjertraining leert kinderen respectvol met zichzelf, elkaar en de school om te gaan. In de Kanjertraining zijn er 4 gedragstypen. Kinderen gedragen zich verschillend in bepaalde situaties. De meeste kinderen zijn te vertrouwen. Ze zijn vriendelijk, behulpzaam, en op een leuke manier grappig of stoer. Maar het kan ook doorslaan. Dan gedragen kinderen zich te meegaand uit angst; lachen elkaar uit, of doen vervelend stoer. Dit wordt aan de kinderen als volgt uitgelegd:



### *Omgangsregels*

Onze omgangsregels hebben een relatie met de Kanjertraining:

- We vertrouwen elkaar
- We helpen elkaar
- We werken samen
- We hebben plezier
- We doen mee

### *Beloning en straf*

We stimuleren samenwerking met elkaar en respect voor de ander. Dit is ook een Bijbelse opdracht. Heel bewust belonen we gewenst gedrag door daar (veel) aandacht aan te schenken. Soms echter is er toch sprake van ongewenst gedrag. Dan worden er grenzen gesteld, maar we analyseren ook: waardoor ging het fout? Na zo'n analyse kunnen

adequate maatregelen worden genomen. Indien we dat effectief achten, wordt er gestraft. Als er vaker straf moet worden gegeven, wordt er contact met de ouders opgenomen. We zoeken dan gezamenlijk naar een oplossing. Zie ook "protocol sociale veiligheid".

#### *Pesten*

Pesten is een langdurige psychische en/of lichamelijke mishandeling tussen kinderen. Pesten is schadelijk tot zeer schadelijk voor de slachtoffers, maar ook voor de pesters. Pesten is ook in strijd met het grote gebod "God liefhebben boven alles en de naaste als onszelf". Het is noodzakelijk dat alle opvoeders, vooral leerkrachten en ouders dit probleem aanpakken. Daarom zien we nauwlettend toe op pestgedrag en hanteren we het protocol sociale veiligheid.

#### *Medische ondersteuning van ouders en hun kinderen.*

De overheid heeft een aantal mogelijkheden georganiseerd waar ouders en hun kinderen medische ondersteuning krijgen via school:

#### *Schoolarts, schoolverpleegkundige*

De Jeugdgezondheidszorg van de GGD wil graag een gezonde groei van kinderen stimuleren. Daartoe wordt ieder kind onderzocht. De onderzoeken worden uitgevoerd door een schoolverpleegkundige. Indien nodig wordt de schoolarts ingeschakeld. Uw kind wordt onderzocht in groep 2 en in groep 7. Tussentijds kunnen er ook onderzoeken op verzoek van de ouders, leerkrachten of SBD plaatsvinden.

GGD IJsselland

Afdeling Jeugdgezondheidszorg

Tel. 088-4430702

[www.ggdijssel.nl](http://www.ggdijssel.nl)

[jeugdgezondheidszorg@ggdijssel.nl](mailto:jeugdgezondheidszorg@ggdijssel.nl)

#### *Bureau Jeugdzorg/schoolmaatschappelijk werk*

Het maatschappelijk werk biedt consultatie en advies aan ouders bij de opvoeding en ondersteuning van kinderen. In voorkomende gevallen wordt ook de school hierbij betrokken op initiatief van de ouders. Enkele

voorbeelden van problemen waarbij het maatschappelijk werk hulp kan bieden:

- weerbaarheidsproblemen,
- gedragsproblemen,
- kortdurende opvoedingsondersteuning,
- zorg bij gescheiden ouders

Adres Centrum voor Jeugd en Gezin:

[www.cjgkampen.nl](http://www.cjgkampen.nl)

Wederiklaan 56

8265 DD Kampen

038-3370030

[info@cjgkampen.nl](mailto:info@cjgkampen.nl)

#### *Een ononderbroken ontwikkelingslijn*

De wet vraagt voor leerlingen in het basisonderwijs gedurende acht jaar een ononderbroken ontwikkeling te bieden. Deze ononderbroken lijn biedt de school ook, wanneer een leerling een bepaalde ontwikkeling niet of niet voldoende heeft doorgemaakt en er besloten wordt om die ontwikkeling middels een verlengde leertijd te realiseren of wanneer een leerling zich zeer snel ontwikkelt en er besloten wordt om de leertijd te verkorten. Wij hebben deze ononderbroken ontwikkelingslijn in de kleuterperiode als volgt georganiseerd:

- Kinderen die vóór 1 oktober 4 jaar worden en op school komen, komen in groep 1 en gaan in het volgende schooljaar (in principe) naar groep 2.
- Kinderen die tussen 1 oktober en 1 januari als 4-jarige op school komen, komen ook in groep 1 en stromen in het nieuwe schooljaar door naar groep 2, mits ze dat aankunnen.
- Kinderen die na 1 januari als 4-jarige op school komen, komen in groep 1 en blijven (in principe) in het nieuwe schooljaar ook in groep 1.
- Vierjarigen die op basis van hun ontwikkeling in juli niet over kunnen naar groep 2, blijven in groep 1.
- Hetzelfde geldt voor kinderen in groep 2, die niet over kunnen naar groep 3.
- De school heeft in deze gevallen een beredeneerd oordeel over haar keuze en bespreekt die – gesteund door toets- en observatiegegevens – met de ouders. Zie ook ons protocol: "verlengen, doubleren en versnellen op de Marnixschool".

Ouders worden vanaf de eerste signalering van problemen betrokken bij de planning van de begeleiding.

Soms ontwikkelt een kind zich erg snel. In zo'n geval zijn er verschillende opties. We zullen altijd nagaan hoe snel de ontwikkeling van de basisvaardigheden (lezen, taal, rekenen) van een kind op langere termijn is geweest. Op basis daarvan kunnen we inschatten hoe snel het kind zich deze vaardigheden in de toekomst naar verwachting zal eigen maken. Als een leerling zich zeer snel ontwikkelt is "compacten" een optie. Dit betekent dat een kind versneld door de basisstof gaat. Een leerling hoeft dan niet alle taken door te werken, maar hij maakt alleen die taken die vaardigheden trainen die relevant zijn. In de tijd die overblijft werkt de leerling met verrijkings- en verbredingsmaterialen. Tenslotte kan er gekozen worden voor "versnellen". Het zogenaamde "compacten" kan een voorstadium van "versnellen" zijn. Een jaargroep overslaan is het meest extreme voorbeeld van versnellen. We zijn daar terughoudend in, vanwege het risico op sociaal-emotionele problemen op langere termijn. Als de verwachting is dat een kind duidelijk baat heeft bij versnellen, behoort dat tot de mogelijkheden op onze school. Ook hier geldt dat ouders vanaf de eerste signalering betrokken worden bij de aanpak.

#### *Passend onderwijs*

U heeft vast wel eens gehoord van termen zoals WSNS, intern begeleider, rugzakleerling en dergelijke meer. Ze hebben allemaal te maken met de gezamenlijke inspanning van basisscholen en speciale basisscholen om de juiste ondersteuning te bieden aan kinderen. De afgelopen jaren is er dankzij die samenwerking veel bereikt en zijn er voor heel veel kinderen nieuwe mogelijkheden gecreëerd. Extra aandacht en ondersteuning in de groep als het nodig is, maar ook juiste actie bij leerachterstanden in de vorm van extra hulpmiddelen of extra begeleiding. Om de regelgeving verder te vereenvoudigen en om meer onderwijspartners te betrekken, is besloten om per 1 augustus 2014 de voormalige WSNS verbanden op te heffen en te vervangen door grotere samenwerkingsverbanden voor Passend

Onderwijs. Basisscholen en speciale basisscholen blijven samenwerken, maar voortaan worden óók de scholen voor speciaal onderwijs aan de samenwerking toegevoegd. Wat er vooral verandert, is dat ondersteuning in het onderwijs aan leerlingen flexibeler zal worden georganiseerd én beter zal worden afgestemd op de jeugdzorg. School en ouders kijken samen naar wat het kind nodig heeft en de juiste expertise wordt snel en effectief ingezet. Dat maakt het voor scholen nog beter mogelijk om ondersteuning te bieden voor alle kinderen die dit nodig hebben.

#### *Zorgplicht*

Een andere verandering is dat scholen een zorgplicht krijgen. Dat betekent dat schoolbesturen voor elk kind een passende onderwijsplek moeten bieden: op de school waar u uw kind aanmeldt, eventueel met extra ondersteuning, of op een andere school in het regulier of speciaal onderwijs binnen het Samenwerkingsverband Kampen. Zorgplicht wil dus niet zeggen dat scholen verplicht alle leerlingen met een specifieke onderwijsbehoefte moeten opvangen. Als het schoolbestuur zelf niet kan voldoen aan de ondersteuningsbehoefte van een kind, dan zorgt het schoolbestuur voor een passende plek bij een van de samenwerkingspartners. Het speciaal (basis) onderwijs blijft bestaan.

#### *Een onafhankelijk extern onderzoek voor uw kind*

Als school werken wij met een aantal instanties samen die ons ondersteunen met pedagogische en didactische adviezen. Zo consulteren wij bijvoorbeeld de GGD, Schoolbegeleidingsdiensten en andere relaties. Vanzelfsprekend staat het u als ouders vrij om ook pedagogische/didactische informatie middels onderzoek bij externe instanties te verkrijgen. De school wil in voorkomende gevallen graag de noodzakelijkheid van een dergelijk onderzoek met de ouders in kaart brengen. In dat gesprek komen ook de verwachtingen met betrekking tot tijdsinvestering, afstemming en inspanningen aan de orde. Indien de school niet vroegtijdig bij een dergelijk extern onderzoek wordt betrokken, kan besloten worden hieraan geen medewerking te verlenen.

### *Extern Onderzoek*

Mochten de problemen, ondanks alle bestede zorg, niet oplosbaar zijn, dan zal er in overleg met de ouders, contact gezocht worden met een externe begeleidingsinstantie voor een uitgebreider onderzoek.

Het resultaat van zo'n onderzoek wordt besproken met de ouders. Ook nu wordt er weer een plan opgesteld, dat door de school wordt uitgevoerd. Mocht dit ook niet baten, dan kan eventueel besloten worden, weer in overleg met de ouders, om het kind aan te melden voor het speciaal (basis) onderwijs.

De externe begeleidingsdienst kan dus worden ingeschakeld bij individueel onderzoek en begeleiding van kinderen, die leerproblemen hebben. Eén van de psychologen of orthopedagogen van de betreffende dienst overlegt met de leerkracht en de I.B.-er. Men bekijkt wat de oorzaken zijn van de problematiek en men adviseert over de aanpak van de moeilijkheden. Er kan vervolgens worden besloten tot het opstellen van een nieuw handelingsplan of dat er moet worden overgegaan tot een verwijzing naar de speciale school voor basisonderwijs. Als ouders wordt u steeds op de hoogte gehouden en woont u de besprekingen bij!

Als school werken wij met een aantal instanties samen die ons ondersteunen met pedagogische en didactische adviezen. Vanzelfsprekend staat het u als ouders vrij om ook pedagogische/didactische informatie middels onderzoek bij externe instanties te verkrijgen. De school wil in voorkomende gevallen graag de noodzakelijkheid van een dergelijk onderzoek met de ouders in kaart brengen. In dat gesprek komen ook de verwachtingen met betrekking tot tijdsinvestering, afstemming en inspanningen aan de orde. Indien de school niet vroegtijdig bij een dergelijk extern onderzoek wordt betrokken, kan besloten worden hieraan geen medewerking te verlenen.

### *Verwijzing naar een andere basisschool*

Tot op heden is nog nooit een leerling van onze school naar een andere basisschool verwezen. Mocht de Permanente Commissie Leerlingenzorg dit advies geven, dan behoort dit in principe tot de mogelijkheden.

### *Logopedist*

Op iedere basisschool in Kampen komt een logopedist. Zij is werkzaam vanuit Logopedie op Scholen Lelystad (verbonden aan Stichting School) en komt op afspraak op onze school. De logopedist houdt zich bezig met de mondelinge communicatie: taal, spraak, stem, mondgedrag, vloeiendheid, auditieve vaardigheden en gehoor. In het dagelijks leven is communiceren onmisbaar. Een goede spraak- en taalontwikkeling is een belangrijke basis voor het leerproces. Soms verloopt de spraak- en/of taalontwikkeling niet vanzelf. Het opsporen van kinderen met logopedische problemen gebeurt door middel van de logopedische screening. Deze is erop gericht kinderen te selecteren die risico lopen in de verdere spraak- en/of taalontwikkeling. Alle leerlingen worden door de logopedist op school gescreend in het schooljaar dat ze vijf jaar worden. Ouders krijgen in het begin van het schooljaar een toestemmingsformulier via de leerkracht. Dit formulier moet ingevuld en ondertekend bij de leerkracht ingeleverd worden. Als de logopedist op school is neemt zij kinderen 1 voor 1 mee uit de klas om de screening uit te voeren. De ouders zijn hier niet bij aanwezig. Over de uitslag worden zowel ouders als leerkracht geïnformeerd, per brief of in een persoonlijk gesprek. Als blijkt dat er iets aan de hand is zijn er de volgende mogelijkheden: adviezen voor ouders, en leerkrachten verwijzing naar logopedist in de vrije vestiging. Als u contact wilt opnemen met de logopedist dan kunt u dat via de leerkracht van uw kind doen. Meer informatie is te vinden op

[www.logopedieopscholenschoollelystad.nl](http://www.logopedieopscholenschoollelystad.nl)

### *Wettelijk verplichte lesuren*

Leerlingen van basisscholen moeten minimaal 7.520 uur les krijgen over 8 schooljaren. Leerlingen moeten in de eerste 4 schooljaren (onderbouw) ten minste 3.520 uur les krijgen. In de laatste 4 schooljaren (bovenbouw) 3.760 uur. De 240 uur die overblijven, kunnen scholen verdelen over de onderbouw en bovenbouw. Er is geen maximum aantal uren onderwijs per dag. De Inspectie van het Onderwijs (Onderwijsinspectie) let er op dat [scholen voldoende uren onderwijs](#) geven.

# hoofdstuk 4: ouders en de school

## Marnixschool, een relatiegerichte school

Wij willen een *relatiegerichte* school zijn. De relatiegerichte school:

- richt zich op het verstrekken van de juiste informatie aan ouders,
- richt zich op het vormgeven van duidelijke structuren,
- richt zich op het opbouwen en onderhouden van goede relaties met ouders.

Wij hechten er waarde aan dat ouders de volgende route hanteren als zij zaken bespreekbaar willen maken. De leerkracht is het eerste aanspreekpunt wat betreft de leerlingen. Voor inhoudelijke vragen is het mogelijk op te schalen naar de intern begeleider, Jolien Oldenbroek. Voor organisatorische zaken en onderwijsinhoudelijke vragen kunt u terecht bij de directie. Voor algemene en beleidsmatige zaken kunnen de ouder(s) altijd bij de directie terecht.

We zien in de praktijk dat het versterken van de driehoek “ouder, kind, leerkracht” een positief effect heeft op de ontwikkeling van het kind. En daar zit ons gezamenlijk belang: *de ontwikkeling van het kind*. De samenwerking tussen ouders en school is niet vrijblijvend en beide partijen hebben hierin hun verantwoordelijkheid. We hebben onze jaarlijkse oudercontacten onder de loep genomen en besloten om ingang van het nieuwe schooljaar de volgende cyclus te hanteren:

- **STARTGESPREK** in de eerste 3 weken van het nieuwe schooljaar met ouders én kinderen groep 2 t/m 8
- **KINDGESPREK** in november met kinderen uit alle groepen
- **VOORTGANGSGESPREK 1** in februari met ouders en alle kinderen, groep 1 t/m 7
- **VOORTGANGSGESPREK 2** in juli met ouders en alle kinderen groep 1 t/m 7

\*daarnaast zoals gebruikelijk het **adviesgesprek** vóór 1 maart met leerlingen, ouders groep 8 en directie. **Kennismakingsgesprekken** vinden plaats in groep 1 en een **Informatieavond groep 7** in juni over de Entreetoets, eindtoets Route 8 en procedure doorverwijzen VO met leerlingen, ouders, leerkrachten groep 7, leerkracht groep 8, IB-er en directie. Twee keer per jaar plannen wij de **Kijkmorgens**.

## Het startgesprek

doel: vanaf het begin werken aan contact, samenwerking, vertrouwen en verbondenheid tussen school en ouders.

met wie: leerling, de ouder(s) en de leerkracht uit groep 2 t/m 8

wanneer: tijdens schoolweek 2 en 3

duur van het gesprek: 15 minuten

We verwachten elke leerling met zijn of haar ouder(s) voor het startgesprek. De leerling is bij het gesprek aanwezig om zo de eenheid te ervaren tussen de volwassenen die voor hem zorgen en hem helpen in zijn ontwikkeling. Mochten ouder(s) en de leerkracht elkaar ook willen spreken zónder aanwezigheid van de leerling, dan kan daarvoor een apart moment worden afgesproken. De uitnodiging ontvangt u in de eerste schoolweek.

Tijdens het gesprek komt in ieder geval het volgende aan de orde:

- kennismaking
- wederzijdse verwachtingen
- ambities, wat willen jullie bereiken
- afspraken over vervolg contactmomenten
- bijzonderheden in de ontwikkeling
- bijzonderheden in de thuissituatie

### **Het kindgesprek**

doel: iedere leerling wordt gehoord en krijgt de gelegenheid om te vertellen. Dit geeft de leerkracht inzicht in de onderwijsbehoefte van de leerling en versterkt de werk- en vertrouwensrelatie.

met wie: leerling en leerkracht uit groep 1 t/m 8

wanneer: in november naar aanleiding van de vragenlijsten sociaal-emotionele ontwikkeling

duur van het gesprek: 10 minuten onder schooltijd

### **Voortgangsgesprek 1 en 2**

doel: bespreken voortgang van de leerling

met wie: ouders, leerlingen groep 1 t/m 7 en leerkracht

wanneer: februari en juli

duur van het gesprek: 10 minuten

Ouders zijn via het Ouderportaal van ParnasSys al geïnformeerd over de resultaten. Wij verwachten dat daarmee het gesprek gelijkwaardiger gevoerd kan worden over de voortgang, het gedrag en welbevinden. We verwachten de leerling en de ouder(s) voor deze voortgangsgesprekken. We geven het rapport mee vóór de rapportavond.

### **Het kennismakingsgesprek**

doel: vanaf het begin werken aan contact, samenwerking, vertrouwen en verbondenheid tussen school en ouder(s).

met wie: nieuwe leerling, de ouder(s) en de leerkracht van groep 1

wanneer: 2 weken voordat de leerling op school komt

duur en plaats van het gesprek: 30 minuten, ouders kunnen kiezen of ze op school komen of dat de leerkracht bij hen thuis komt. De leerkracht maakt telefonisch een afspraak.

Tijdens het gesprek komt o.a. het volgende aan de orde:

- kennismaking
- wederzijdse verwachtingen
- bijzonderheden in de ontwikkeling
- bijzonderheden in de thuissituatie
- afspraken over vervolg contactmomenten
- Bijbel/ flyer/ info wordt meegeven

### **Ouderportaal ParnasSys**

Het ouderportaal is een online applicatie waarop u kunt inloggen om (niet) methode-gebonden toetsen van uw kind(eren) te kunnen bekijken.

### **Follow-up**

Wij bieden u de gelegenheid om na ieder formeel gesprek wat u heeft gehad met leerkracht, IB-er en/of directie een korte enquête bestaande uit 4 vragen in te vullen. Op de website van de Marnixschool onder de knop: "U heeft contact gehad" vindt u deze enquête. U kunt deze enquête steeds weer opnieuw gebruiken.

Op de website van de school vindt u in de kalender alle activiteiten vermeld die er in de loop van het jaar op en rond school plaatsvinden. Tevens vindt u er alle informatie over de school, zoals deze schoolgids en de brochure. Het adres is [www.marnixschool.com](http://www.marnixschool.com). Gemiddeld genomen verschijnt er iedere 3 weken een digitale Informatiebrief. In de groepen maken we gebruik van Klasbord. Via deze app kunt u de groep volgen. Inlogcodes krijgt u aan het begin van het schooljaar via de leerkracht.

#### *Ouderparticipatie*

Ouderhulp stellen wij bijzonder op prijs. Elk jaar verheugen we ons in een groep ouders die helpen met voorlezen, klusjes, schoonmaken, begeleiden bij buitenschoolse activiteiten, enzovoort.

#### *Gedragscode*

Voor alle bij de school betrokkenen heeft het CvB een gedragscode geformuleerd. Respect, veiligheid en geborgenheid zijn hiervan de uitgangspunten. De gedragscode ligt op school ter inzage. Een samenvatting van het document kunt u downloaden van de website [www.iriskampen.nl](http://www.iriskampen.nl)>ouders>gedragscode.

#### *De klachtenregeling*

Als u klachten hebt over het onderwijs of over de gang van zaken op school, kunt u een afspraak maken met de betrokken groepsleerkracht. Mocht dit niet tot de gewenste oplossing leiden, dan wendt u zich tot de directeur of diens plaatsvervanger. Komt u er samen niet uit, dan is er nog de mogelijkheid van een melding aan het college van bestuur of aan de externe vertrouwenspersoon. Dit is Henk Grit, bereikbaar via [h.grit@viaa.nl](mailto:h.grit@viaa.nl) of 038-4255542 / 06-24321661.

#### *Contactpersonen en antipestcoördinator*

Het schoolbestuur heeft op elke school contactpersonen aangewezen die bereid zijn naar uw klacht te luisteren en u door te verwijzen. Zij behandelen uw klacht niet, maar wijzen u de weg naar een gepaste oplossing. Op onze school zijn de volgende contactpersonen aangewezen:

- Rozemarijn Bruijnes (leerkracht en contactpersoon), tel. 06-10252397, mail: [rozemarijn@marnixschool.com](mailto:rozemarijn@marnixschool.com)
- Esther Koelewijn (ouder en contactpersoon), tel. 038-3313771, mail: [esther-koelewijn@home.nl](mailto:esther-koelewijn@home.nl)

Bij deze contactpersonen berust de plicht tot geheimhouding.

Binnen elke school is door de directeur een anti-pestcoördinator aangewezen. De belangrijkste taken zijn het coördineren van het beleid in het kader van het tegengaan van pesten en het fungeren als aanspreekpunt wanneer er pestincidenten zijn.

- Directie is aanspreekpunt bij pesten.

Als vereniging maken we gebruik van een landelijk erkende klachtenregeling. Gegevens over deze regeling en de naam van de externe vertrouwenspersoon, kunt u vinden op onze website: [www.iriskampen.nl](http://www.iriskampen.nl) onder het kopje OUDERS.

Ouders, leerlingen, schoolbesturen en medewerkers kunnen voortaan terecht bij één loket voor alle informatie over klachten, beroepen en geschillen in het bijzonder onderwijs: [www.gcbo.nl](http://www.gcbo.nl), de website van de Stichting Geschillen Commissies Bijzonder Onderwijs. Deze instantie bundelt voor het katholiek, protestants-christelijk, algemeen bijzonder en gereformeerd onderwijs ongeveer twintig landelijke geschillen-, beroeps-, klachten- en bezwarencommissies die op grond van de wet of de cao's verplicht zijn voor onderwijsinstellingen."

Contactgegevens:

Stichting GCBO  
Postbus 82324  
2508 EH Den Haag  
T 070- 3861697  
F 070- 3020836  
E [info@gcbo.nl](mailto:info@gcbo.nl)

#### *Seksuele intimidatie*

Hieronder wordt verstaan: seksueel geladen gedrag binnen de school, tot uiting komend in woorden of handelingen, die door de leerlingen of hun ouders als ongewenst en onplezierig wordt ervaren.

Als er sprake is van seksuele intimidatie, kunt u contact opnemen met de externe vertrouwenspersoon, die in zijn dagelijks werk onderwijsadviseur is.

U kunt met hem overleggen hoe een eventuele klacht behandeld moet worden.

Verdere informatie omtrent de aanpak hiervan treft u op de website [www.iriskampen.nl](http://www.iriskampen.nl). Daar is ook de gedragscode opgenomen.

### *Meldcode huiselijk geweld*

Vanaf januari 2013 is elke school verplicht gebruik te maken van een meldcode huiselijk geweld en/of kindermishandeling. Binnen IRIS is een stappenplan gemaakt dat aangeeft hoe te handelen bij vermoedens van huiselijk geweld of kindermishandeling. In het kort ziet dit plan er als volgt uit:

1. in kaart brengen van signalen
2. overleggen met deskundigen
3. gesprek met de ouders
4. inschatting maken van risico's
5. beslissing nemen over melden of hulp organiseren

Dit stappenplan helpt scholen om op een goede manier om te gaan met deze problematiek. De minister wil met het verplicht stellen van de meldcode bereiken dat eerder hulp geboden wordt aan kinderen die slachtoffer zijn (of dreigen te worden) van huiselijk geweld en/of kindermishandeling.

### *Verwijsindex, wat is dat?*

Een kind met een probleem moet snel en goed worden geholpen. Om die hulp te kunnen bieden, is het nodig dat leerkrachten en (jeugd)hulpverleners elkaar informeren en met elkaar samenwerken. Daarvoor maken zij vanaf komend schooljaar in Kampen gebruik van de Verwijsindex: een beveiligd computerprogramma. In de Verwijsindex staan namen van kinderen en jongeren in de leeftijd van 0 – 23 jaar.

### *Hoe werkt de Verwijsindex?*

Als een leerkracht of hulpverlener zich zorgen maakt over uw kind, bespreekt hij/zij dit eerst met u als ouder / verzorger. Maar het kan natuurlijk dat de zorgen blijven bestaan. In dat geval zet de leerkracht of hulpverlener de naam van uw kind in de Verwijsindex. Is dit de 1<sup>e</sup> melding van uw kind in de Verwijsindex, dan gebeurt er niets. Als uw kind ook al door een of meer anderen is gemeld, dan is er sprake van een match en krijgen alle melders bericht. Samen spreken zij vervolgens af hoe zij uw kind kunnen helpen. Dit gebeurt in overleg met u als ouder/verzorger.

### *Om welke redenen komt een kind in de Verwijsindex te staan?*

Dat kan om allerlei redenen zijn. Bij jonge kinderen bijvoorbeeld als er vermoedens zijn van achterstand in ontwikkeling, verwaarlozing of als een kind sterk afwijkend gedrag vertoont. Bij oudere kinderen kan het bijvoorbeeld gaan om spijbelen, drugsgebruik, agressie of in aanraking komen met politie.

### *Wanneer wordt een naam verwijderd uit de verwijsindex?*

De naam van uw kind wordt verwijderd als er binnen een jaar na de 1<sup>e</sup> melding geen 2<sup>e</sup> melding is geweest. Bij 2 of meer meldingen blijft de naam van uw kind maximaal 2 jaar na de laatste melding in de verwijsindex staan.

Op de verwijsindex is de Wet Bescherming Privacy van toepassing.

### *Verwijdering en schorsing van leerlingen*

Soms is een bestuur genoodzaakt een leerling te schorsen en/of te verwijderen. Schorsing is aan de orde wanneer het schoolbestuur of de directie bij ernstig wangedrag onmiddellijk moet optreden en er tijd nodig is voor een oplossing. Verwijdering is een maatregel bij zodanig ernstig wangedrag, dat het bestuur concludeert dat de relatie tussen school, leerling en/of ouders onherstelbaar is verstoord.

### *Procedure voor schorsing van leerlingen*

Onderstaande procedure is gebaseerd op regelingen in het voortgezet onderwijs. Een leerling kan voor een of meer dagen worden geschorst.

- Het besluit wordt schriftelijk door het bevoegd gezag ( c.q. het bestuur) aan de ouders meegedeeld. Meegedeeld wordt de reden, de aanvang, de tijdsduur en eventueel andere maatregelen.
- De ouders moeten in de gelegenheid gesteld worden bezwaar aan te tekenen bij het bevoegd gezag en kunnen aansluitend hierop eventueel in beroep gaan bij de administratieve Kamer van de rechtbank.
- De inspectie en de leerplichtambtenaar worden in kennis gesteld.
- De school dient te voorkomen dat de leerling achterstand oploopt.
- Schorsing vindt plaats na overleg met leerling, ouders en groepsleerkracht.

### *Procedure voor verwijdering van leerlingen*

Verwijdering van een leerling is een ordemaatregel die het bevoegd gezag slechts in



het uiterste geval en met uiterste zorgvuldigheid moet nemen. De volgende procedure moet worden gevolgd:

- Alvorens een besluit tot verwijdering is genomen, dient het bestuur zowel de betrokken groepsleerkracht als de ouders te horen.
- Het besluit wordt meteen aan de leerplichtambtenaar en aan de inspectie gemeld.
- Het bestuur dient ervoor te zorgen dat een andere school bereid is de leerling op te nemen. Dit gebeurt in samenspraak met de ouders. Lukt dit binnen 8 weken niet, dan kan het bestuur de leerling verwijderen zonder vervolgonderwijs veilig te stellen.
- Het bestuur maakt het besluit tot verwijdering schriftelijk en met opgave van redenen bekend aan de ouders. In dit besluit staat vermeld dat de ouders binnen 6 weken schriftelijk bezwaar kunnen aantekenen bij het bestuur.
- Wanneer de ouders (tijdig) bezwaar maken, beslist het bestuur binnen 4 weken na ontvangst van het bezwaarschrift.

#### *Informatie aan gescheiden ouders*

Na een echtscheiding (of beëindiging van een samenlevingscontract) blijft er sprake van gezamenlijk gezag over de kinderen van de voormalige partners. Dit is vanzelfsprekend bij een co-ouderschap, maar geldt ook wanneer het kind bij een van de ouders/verzorgers gaat wonen en de andere ouder een omgangsregeling heeft met een kind.

Het is in eerste instantie de plicht van de verzorgende ouder om de andere ouder op de hoogte te houden van belangrijke zaken die het kind betreffen, dus ook alle verslagen te verstrekken over de schoolontwikkeling van het kind. Mocht dit door omstandigheden niet gebeuren, dan kan de niet-verzorgende ouder altijd alsnog de school verzoeken om informatie over de schoolontwikkeling van zijn/haar kind te geven. In sommige situaties kan de rechter anders besluiten. Indien wij op de hoogte zijn gebracht van dat besluit, zullen wij ons daaraan houden. Beide ouders hebben evenveel recht op informatie. De school hoeft echter geen informatie te verstrekken, wanneer dit, naar de mening van de

school, strijdig is met het belang van het kind. Als een gezamenlijk gesprek over het kind met beide ouders niet mogelijk is, kunnen de ouders verzoeken om twee aparte gesprekken te organiseren. Bij vragen over deze regeling kunt u terecht bij de directeur.

#### *Medezeggenschap (MR)*

Elke school heeft een medezeggenschapsraad. Deze raad kan met de schooldirectie alle schoolzaken bespreken en heeft in een aantal onderwerpen advies- en/of instemmingsrecht. Het MR-reglement vindt u op onze website: [www.marnixschool.com](http://www.marnixschool.com)

De MR van de Marnixschool wordt gevormd door:

#### Ouders

1. William Aarten (voorzitter)
2. Reinier Verbruggen
3. vacant

#### Personeel

1. Marieke Klein
2. Wiljan Klooster
3. Laurine de Koning Gans (tevens GMR-lid)

De directeur treedt op als vertegenwoordiger van het bevoegd gezag.

#### *Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR)*

Onze schoolvereniging heeft tevens een GMR. Deze raad bestaat uit 14 personen en brengt advies uit aan het CvB over beleidszaken die niet speciaal betrekking hebben op één school, maar op alle scholen.

Deze bovenschoolse zaken worden geregeld in het GMR-reglement, dat u kunt vinden op onze website; [www.iriskampen.nl](http://www.iriskampen.nl).

Het postadres voor de GMR is: IRIS GMR, Postbus 1014, 8260 BA Kampen.

De afgevaardigde van onze school, als lid van de GMR is Laurine de Koning Gans

# hoofdstuk 5: onderwijskwaliteit

## BAS+ onderwijsconcept

Sinds het schooljaar 2015-2016 verdiepen we ons in het BAS+ onderwijsconcept:

Wij veronderstellen dat het BAS+ onderwijsconcept een logische stap op onze ontwikkelagenda zou zijn. Het past en sluit aan bij de basis van adaptief onderwijs die stevig staat op de Marnixschool. Het concept handelt vanuit dezelfde principes. Dat is een groot voordeel ten aanzien van de implementatie.



BAS staat voor 'Bouwen aan een Adaptieve School'. Het BAS-project bestaat uit bouwstenen waarmee een school adaptief onderwijs kan realiseren. BAS onderscheidt zeven ontwikkelingslijnen:

### 1. Structuur

De structuur wordt vanuit twee perspectieven bekeken:

- de inrichting en aankleding van school, klas en plein.
- het voorspelbaar handelen van de leerkracht.

### 2. Interactie

Interactie is een ontwikkelingslijn die de verschillen in interactieprocessen in kaart brengt. Interactie vindt plaats:

- tussen leerkrachten en de individuele leerling,
- tussen de leerkracht en een groep leerlingen/klas,
- tussen de leerkracht en ouders.

### 3. Zelfstandige leerhouding

Binnen adaptief onderwijs staat een zelfstandige leerhouding van de leerlingen centraal. De leerhouding van leerlingen wordt positief beïnvloed zodra zij zich actief bezig houden met hun eigen leerproces. Omgaan met regels en afspraken, tijdsbewustzijn en planning begeleidt leerlingen in het zelfstandig leren. Zelfstandig leren bereidt de leerlingen voor op het zelfgestuurd leren. Zo kunnen zij zelfstandig de leerstof eigen maken en inschatten wanneer zij extra hulp nodig hebben van de

### 4. Instructie

De instructies van leraren zijn belangrijk voor de motivatie en de succeservaring van de leerling. Om

adaptief onderwijs te realiseren is de inhoud en organisatie van het instructie-proces op school van belang. Als leerkrachten worden getraind op instructie en organisatie-vaardigheden leren ze met de toenemende verschillen tussen de leerlingen om te gaan.

## 5. Samenwerkend leren

Samenwerken is een vaardigheid waar veel vraag naar is in de huidige samenleving. Samenwerken is binnen de visie van adaptief onderwijs een voorwaarde om van en met elkaar te leren in verschillende situaties.

## 6. Planningssysteem

Het planningssysteem beïnvloedt de zorg-structuur van de school. Met het planningssysteem kan de school maatregelen nemen om de leerlingenzorg af te stemmen op de groei- en ontwikkelingsmogelijkheden van de leerlingen. Als de school de begeleiding van het groei- en ontwikkelingstraject van de leerlingen bij de instroom goed organiseert dan kan het strategische plan over het inhoudelijke leeraanbod hierop worden afgestemd.

## 7. Teamleren

Het teamleren gaat uit van de school als lerende organisatie. Een organisatie, die openstaat voor het vermogen van het schoolteam om kennis en ervaring met elkaar te delen en daarvan te leren. Het teamleren is de basis van BAS.

### *Het schoolplan*

De inhoud en de doelen van ons onderwijs staan uitvoerig beschreven in het schoolplan. Dit document, dat vier jaar geldig is, wordt door het bestuur ondertekend en moet door de inspectie van het onderwijs worden geaccordeerd. Het schoolplan 2015-2019 hebben we in het voorjaar van 2015 geschreven en is ondertekend door MR en CvB. Ieder jaar ontvangt u van ons een brochure met daarin praktische en onderwijskundige informatie voor het nieuwe schooljaar. Deze brochure staat ook op onze website.

### *Waarborgen van onderwijskwaliteit*

De kwaliteit van ons onderwijs willen we waarborgen en waar mogelijk verbeteren. Dat gebeurt door:

- het gebruik van methode gebonden toetsen, maar vooral ook door het gebruik van landelijk genormeerde toetsen (CITO) die een beeld van het rendement van ons onderwijs geven.
- (team)scholing. Door middel van scholing blijven we op de hoogte van nieuwe onderwijskundige inzichten, maar vooral onderzoeken we, hoe we daar onze winst mee kunnen doen, voor een overzicht, zie onze flyer.

- de zogenaamde *Kwaliteitskaarten* (WMK) te gebruiken. In een uitgebalanceerd computerprogramma kunnen we ons onderwijskundig handelen in kaart brengen en tevens afzetten tegen de norm: Hoe zou het eigenlijk moeten? De uitkomsten hiervan zetten we om in onderwijskundig beleid en verwoorden we in ons schoolplan.

### *Vakken en vormingsgebieden*

Al onze methoden voldoen aan de kerndoelen die het ministerie van onderwijs heeft opgesteld.

### *Onderwijs aan kleuters*

In groep 1 gaat de schoolloopbaan van start. Een belangrijk moment. Wij willen de kinderen een omgeving en een klimaat bieden, waarbinnen zij zich veilig en geborgen kunnen voelen door open, positief en sociaal met elkaar om te gaan. Er wordt gewerkt met thema's die vanuit verschillende bronnen gekozen worden.

Voor kinderen is thematisch werken fijn, het geeft een kader aan waarbinnen de activiteiten plaatsvinden.

Er is een rode draad want de activiteiten hebben samenhang. Kinderen worden zo

actief bij een onderwerp betrokken en krijgen steeds meer mogelijkheden, kennis en vaardigheden, beleven emoties, leren logisch te denken en oefenen hun sociale vaardigheden. We vinden het heel belangrijk dat een kind lang genoeg met spelen bezig is: spelen is leren! Het ontwikkelingsproces wordt nauwlettend gevolgd en geregistreerd. Daarnaast gebruiken we toetsen van het CITO om de ontwikkeling van de kinderen te kunnen meten. We gebruiken de methode "Onderbouwd" om de thema's vorm te geven.

### *Leesonderwijs*

Het aanvankelijk leesonderwijs begint in groep 3. Wij werken daar met de methode "Veilig leren lezen". De leesontwikkeling van de kinderen wordt zorgvuldig gevolgd.

Kinderen die het nodig hebben krijgen extra instructie; kinderen die al goed kunnen lezen wordt extra uitdaging geboden. We streven ernaar dat alle kinderen gemotiveerde lezers worden! Voor technisch lezen werken we met "Estafette" een methode voor voortgezet technisch lezen in de midden- en bovenbouw. Hoewel er in groep 3 al structureel gewerkt wordt aan de stimulering van het leesbegrip, wordt er vanaf medio groep 4 een methode ingezet om dit begrijpend lezen te stimuleren: "Grip op Lezen". Boekpromotie vinden we erg belangrijk. Daarom lezen we voor en doen mee aan projecten van de bibliotheek. De kinderen houden jaarlijks een boekbespreking, we werken met boekenwurmdiploma's om het thuis lezen te stimuleren en we organiseren een keer per jaar een voorleeswedstrijd in de bovenbouw. De winnaar gaat naar de schoolwedstrijd in het stadhuis.

### *De Bibliotheek op school*

De Marnixschool is een structurele samenwerking aangegaan met de Bibliotheek Kampen onder de noemer 'de Bibliotheek op school'. Het doel van deze samenwerking is te zorgen voor een prettig en stimulerend leesklimaat binnen de school, waardoor kinderen meer gaan lezen, zowel op school als thuis. Het maakt een groot verschil in het leven van kinderen of ze lezen of niet. Leren begint bij lezen. Kinderen die lezen leuk vinden, gaan meer lezen en worden beter in lezen en in taal. Dit heeft een positief effect

op de prestaties op alle schoolvakken. Een goede taalbeheersing zorgt er bovendien voor dat kinderen meer betrokken zijn bij wat er om hen heen gebeurt. Zo zullen onze leerlingen beter toegerust de school verlaten.

De Bibliotheek op school is een meerjarige samenwerking tussen school en bibliotheek, bestaande uit de volgende onderdelen:

1. De schoolbibliotheek. Een ruime en gevarieerde collectie jeugdboeken zorgt voor verrijking van het leesonderwijs. De boeken worden op een kindvriendelijke en aantrekkelijke manier gepresenteerd. De collectie is maatwerk en wordt regelmatig aangevuld en bijgesteld.
2. De leesconsulent. Een vast gezicht vanuit de Bibliotheek Kampen. Zij is regelmatig op school, beheert de schoolbibliotheek, begeleidt de biebouders, stemt af met de leescoördinatoren, ondersteunt en adviseert het team en kan ook leerlingen en ouders van advies voorzien.
3. Tijd voor lezen in het lesrooster. Elke leerkracht besteedt structureel aandacht aan vrij lezen, voorlezen en praten over boeken. Leerkrachten gebruiken effectieve werkvormen om leesplezier te stimuleren.
4. Een digitaal portaal. In SchoolWise zoeken en registreren leerlingen de boeken. Verder wordt het in de bovenbouw gebruikt bij het stimuleren van lezen, het bijhouden van de leeshistorie en het vinden van betrouwbare informatie (filmpjes, websites).
5. 100% lidmaatschap. Alle leerlingen en leerkrachten worden lid van de Bibliotheek Kampen en de schoolbibliotheek.
6. De leesmonitor. Eenmaal per jaar vullen leerlingen van groep 4-8, alle leerkrachten en de leesconsulent digitale vragenlijsten in. Hierdoor kunnen we meten of onze inspanningen daadwerkelijk leiden tot meer leesplezier. De leesconsulent van de Bibliotheek die verbonden is aan onze school is Greta Engelsman.

### *Rekenen*

We gebruiken de rekenmethode Pluspunt. Redenen hiervoor zijn dat Pluspunt een hele duidelijke methode is die kinderen leert rekenen via een zorgvuldige, stapsgewijze opbouw van de lesstof met veel oefening en herhaling. Pluspunt heeft een supersterke organisatie en praktische differentiatie op 3 niveau's. Het is een methode met duidelijke leerlijnen en heeft een goede aansluiting op de CITO toets. Ook de digibordsoftware van deze methode is erg aantrekkelijk voor zowel leerling als leerkracht!

### *Nederlandse Taal*

We gebruiken de vernieuwde versie van de methode "Taal Actief". Deze methode kenmerkt zich door creatieve en gevarieerde taalopdrachten, maar ook door een goede training van spellingvaardigheden. Na elk hoofdstuk volgt er een toets en een controledictee, zodat we de taalontwikkeling en spelling van de kinderen goed kunnen volgen en eventueel extra instructie kunnen geven. "Taal actief" blijkt een van de meest succesvolle taalmethodes te zijn.

### *Schrijven*

Voor het ontwikkelen van een goed handschrift gebruiken wij de methode "Pennestreken" vanaf groep 3. Deze methode leert licht hellend te schrijven en sluit precies aan op "Veilig leren lezen", de methode voor aanvankelijk lezen in groep 3.

### *Engels*

In groep 6, 7 en 8 krijgen de kinderen de Engelse taal onderwezen. We gebruiken hiervoor de methode "The Team". Hierin wordt vooral het spreken en luisteren geoefend.

### *Bijbelonderwijs*

Zie hiervoor het punt uit het hoofdstuk "een christelijke school".

### *Wereldverkenning*

Voor biologie, aardrijkskunde en geschiedenis gebruiken we hiervoor de methode "Wijzer". We beschouwen ons verkeersonderwijs als het aanleren van 'a way of life'. Het moet een

tweede natuur worden te letten op eigen veiligheid en op die van anderen. We werken met de verkeerseducatielijnen van Veilig Verkeer Nederland. In groep 7 wordt een verkeersexamen afgelegd. De geslaagden ontvangen een diploma. Eventueel krijgen kinderen die het niet gehaald hebben een herkansing in groep 8.

De kinderen uit de kleutergroepen spelen op het plein en gymmen het speellokaal. Vanaf groep 3 werken we met de methode "Basislessen". Er vindt in deze methode een evenwichtige afwisseling plaats in spel- en materiaallessen, waardoor kinderen een breed scala aan motorische vaardigheden ontwikkelen, maar natuurlijk ook hun sociale vaardigheden. Alle kinderen krijgen gym in sporthal "De Reeve." Op de vrijdagmorgen wordt er les gegeven door een vakdocent gym.

Elk kind is creatief. Het houdt van muziek, tekenen en/of handvaardigheid. Om talenten goed te ontwikkelen is er aandacht voor de stimulering van de creativiteit. Elk schooljaar organiseren we tevens Crea-middagen voor de groepen 5 t/m 8. De kinderen kunnen op die middagen zelf een workshop kiezen.

We werken met de methode "Muziek moet je doen" en beschikken over een groot instrumentarium.

Door de gemeentelijke commissie "Kunst en kind", de Openbare bibliotheek en kunstcentrum Quintus worden activiteiten ontwikkeld, waaraan onze school ook deelneemt, zoals bijv. voorstellingen in de Stadsgehoorzaal. Voorstellingen worden zorgvuldig gekozen. We streven ernaar voorstellingen te bezoeken die passen bij onze identiteit. Van te voren krijgt u bericht over tijd en datum waarop een bepaalde groep daar naar toe gaat.

Computers worden geïntegreerd in ons lesaanbod.

### *IRIS plusklas*

Binnen scholenvereniging IRIS streven we na dat elk kind gemotiveerd blijft om te leren, ongeacht zijn/haar capaciteiten.

Voor (hoog) begaafde leerlingen blijkt dat soms lastig en dan is een aanpassing van het onderwijsaanbod gewenst. Dat kan door in de klas zelf extra werk aan te bieden als verrijking of verbreding van het aanbod, maar voor een klein percentage leerlingen is dit niet genoeg.

De (hoog) begaafde leerling kan dan door school aangemeld worden bij de IRIS plusklas.

De aanmelding voor de plusklas verloopt via de hoogbegaafdheid coördinator van de school.

Na het bespreken en invullen van verschillende formulieren wordt de leerling besproken in de toelatingscommissie, die aan het eind van het schooljaar bij elkaar komt.

Zij beslissen welke leerlingen er geplaatst worden.

Deze leerlingen kunnen dan het volgend schooljaar starten in de plusklas.

Toelating geldt voor 1 jaar, na dit jaar kan de leerling opnieuw aangemeld worden indien wenselijk.

IRIS scholen vereniging heeft 2 plusklassen die een ochtend bij elkaar komen in basisschool “De Wegwijzer” in Kampen.

Er is een plusklas groep 5-6 en een plusklasgroep 7-8, die beide maximaal 15 leerlingen van de verschillende IRIS-scholen op kunnen nemen.

In de plusklas ligt de nadruk op zelfverantwoordelijk leren en het ontmoeten van ontwikkelingsgelijken, daarnaast gaat het lesstofaanbod omhoog in moeilijkheid en hoeveelheid, daardoor leren de (hoog) begaafde leerlingen o.a. hulp vragen, doorzetten en fouten maken.

### *Levelwerk*

Passend Onderwijs is voor alle kinderen belangrijk. Ook voor kinderen die meer uitdaging en meer leerstof nodig hebben. Wij willen graag op de MX de hoog – en meerbegaafde leerlingen uitdagen. Wij doen dit door te onderzoeken wat deze leerlingen nodig hebben en door een extra aanbod voor deze leerlingen te creëren.

Vanaf dit schooljaar werken we met de methode Levelwerk vanaf groep 4. Levelwerk is een leerlijn voor intelligente en (hoog)begaafde leerlingen. Levelwerk staat los van andere methodes. De leerling werkt feitelijk op twee sporen, een compactere basislijn (de gewone stof van het betreffende schooljaar) en een aanvullende verrijkinglijn: Levelwerk. Levelwerk biedt een totaalaanbod van verrijkende activiteiten op het gebied van taal/lezen en rekenen. Daarnaast biedt Levelwerk de mogelijkheid om met zelf gekozen onderwerpen aan de slag te gaan. Doel van deze werkwijze is tweeledig: aansluiten bij de motivatie van de leerling en het oefenen van metacognitieve, maar ook *sociaal-emotionele* en creatieve vaardigheden. Levelwerk wordt dus gebruikt naast de reguliere methodes.

Of een leerling in aanmerking komt voor Levelwerk wordt bepaald door de leerkracht en Intern Begeleider. Hierbij wordt o.a. gekeken naar toets uitslagen, werkhouding, concentratie en zelfstandigheid. Wekelijks komen de leerlingen vanaf groep 4 ca. 1 uur bij elkaar in de Levelwerkgroep. Op dat moment krijgen zij begeleiding van de coördinator hoogbegaafdheid Jolien Oldenbroek, tevens onze IB-er. Er wordt dan instructie gegeven, de lopende opdrachten worden besproken en er wordt een planning gemaakt voor de komende week. Hierbij ligt de nadruk op de werkwijze en de samenwerking. Wanneer bovenstaande niet voldoende blijkt voor een leerling kan een (hoog)begaafde leerling door school aangemeld worden bij de IRIS plusklas.

## hoofdstuk 6: rond de school

### *Toezicht op het plein*

Tien minuten voor schooltijd zijn er 2 leerkrachten aanwezig. Vijf minuten voor schooltijd zijn alle leerkrachten buiten. In de ochtendpauze wordt er pleinwacht gelopen door alle leerkrachten samen. Tijdens het buitenspelen na de lunch wordt er door directie, IB-er en onderwijsassistenten toezicht gehouden op de kinderen.

### *Spelen op het plein*

We beschikken over spelmaterialen voor buiten. De kinderen spelen hiermee volgens een vast rooster.

### *Fietsen*

Kinderen die met de fiets naar school komen, moeten hun fiets in het fietsenrek plaatsen. Dit stallen geschiedt op eigen risico. Het meenemen van een fiets is bedoeld voor leerlingen die van ver moeten komen. Het is van belang dat uw kind over een veilige fiets beschikt. En: een goede standaard 'staat' beter!

### *Verzekeringen*

Door het besuur zijn verschillende verzekeringen afgesloten:

- een schoolongevallenverzekering;
- een aansprakelijkheidsverzekering;
- een schadeverzekering in het verkeer

Informatie over de dekking van deze verzekeringen en de schademelding vindt u op onze website: [www.iriskampen.nl](http://www.iriskampen.nl) onder het kopje: OUDERS.

### *Stagiaires*

Elk jaar wordt bekeken of en welke stagiaires wij 'onderdak' kunnen bieden. Ze komen uit Zwolle: van de *Gereformeerde Hogeschool* (VIAA) en van het *Hoornbeeck College* (MBO).

### *Ziekmelding*

Wanneer uw kind ziek is dient u dit dezelfde dag op school te melden, vóór schooltijd en met opgaaf van reden. Graag via: [absentie@marnixschool.com](mailto:absentie@marnixschool.com).

### *Schoonmaak*

Onze school wordt schoongemaakt door CSU, een professioneel bedrijf. Twee keer per jaar vragen we ouders om mee te helpen.

### *Ventilatie en verwarming*

Alle leslokalen beschikken over een goed ventilatiesysteem. Via speciale roosters kan frisse lucht gedoseerd de lokalen binnenstromen. De gewenste temperatuur in de lokalen kan aan de hand van een thermometer en thermostaatknoppen exact worden bepaald.

### *Dieren op school?*

Omdat sommige kinderen allergisch zijn voor dieren, gaan we zorgvuldig om met het toelaten van dieren op school. In overleg met de leerkracht is het toegestaan met dierendag of bij een spreekbeurt een huisdier mee te nemen.

### *Verlof of vrije dagen*

In de leerplichtwet is geregeld dat alle leerlingen die op een school staan ingeschreven (dus ook de 4-jarigen) verplicht zijn de school te bezoeken. In deze wet is ook geregeld in welke gevallen de directeur toestemming kan geven om voor verlof. Op de website van IRIS ([www.iriskampen.nl](http://www.iriskampen.nl)) vindt u complete regeling. U kunt op deze site ook aanvraagformulieren downloaden om verlof buiten de schoolvakanties aan te vragen. De leerplichtambtenaar wordt ingeschakeld bij ongeoorloofd schoolverzuim of bij situaties die zouden kunnen leiden tot schoolverzuim of schooluitval. Wanneer u hierover vragen hebt, mag u altijd de leerplichtambtenaar bellen. U kunt dan het algemene nummer van de gemeente Kampen bellen (14 038) en vragen naar de leerplichtambtenaar. Veelvuldig te laat komen wordt door de school geregistreerd als ongeoorloofd verzuim. Bij ernstig vormen kan de leerplichtambtenaar worden ingeschakeld.

### *Vervanging leerkrachten*

Bij afwezigheid van een leerkracht is de directeur verantwoordelijk voor de vervanging. Hij/zij zal ernaar streven om de vervanging zo mogelijk door het eigen personeel te laten plaats vinden, om zodoende de continuïteit van het onderwijs zoveel mogelijk te waarborgen. Als er geen eigen personeel beschikbaar is, wordt een beroep gedaan op de invalpool. Omdat meer scholen een beroep doen op dezelfde invallers zal er zo nu en dan geïmproviseerd moeten worden. De directeur komt dan tot de volgende maatregelen:

1. wanneer er een duo-collega is, wordt deze gevraagd;
2. als er stagiaires op school zijn, wordt aan hen gevraagd om een groep (onder verantwoordelijkheid van hun mentor) waar te nemen;
3. als ook dat niet leidt tot een oplossing, dan worden collega's gevraagd een extra dag te werken;
4. lukt dat niet, dan worden invalkrachten gebeld;
5. als het niet lukt op deze wijze vervanging te regelen, dan treedt de NOODPROCEDURE in werking. Dit houdt in:
  - a. kinderen intern opvangen
  - b. naar huis sturen

#### Ad a: intern opvangen

- Het intern opvangen van leerlingen gebeurt bijv. door de IB-er of onderwijsassistent.
- Wanneer de aantallen het redelijkerwijs mogelijk maken worden -in laatste instantie- leerlingen over andere groepen verdeeld of samengevoegd.
  - Intern opvangen zal alleen de eerste dag gebeuren. Diezelfde dag gaat er een brief mee naar huis waarin gemeld wordt of- en op welke wijze er de volgende dag(en) les kan worden gegeven aan de betreffende leerlingen.
  - Wanneer er vervanging voor de bovenbouw nodig is, kan het gebeuren dat er intern met leerkrachten geschoven wordt. Dit omdat het dikwijls moeilijk is een ervaren vervanger voor de

bovenbouw te vinden. We vallen dan terug op de ervaring van de eigen leerkracht. Dit gebeurt maximaal 1 week volgens een door de school opgesteld schema.

#### Ad b: naar huis sturen

- Als intern opvangen niet (meer) lukt, zal geprobeerd worden om de ouders tijdig in te lichten;
- Een groep heeft maximaal 2 dagen lesvrij, daarna is een andere groep aan de beurt (bijv. de naast hogere / lagere groep).
- Zodra de noodprocedure in werking treedt, worden college van bestuur en inspectie ingelicht.
- Wanneer leerlingen van groep 3 t/m 8 lesvrij zijn, krijgen zij een huiswerkpakket mee naar huis. Dit kan alleen gebeuren als het ruim van te voren (minimaal 1 dagdeel) bekend is.

### *Schoolfotograaf*

Schoolfotograaf Koch komt elk jaar. Het ene jaar maakt hij uitsluitend groepsfoto's; Het andere jaar groepsfoto's met individuele portretten.

### *Activiteitencommissie (AC)*

De AC is een groep enthousiaste ouders die met een tweetal personeelsleden allerlei binnen- en buitenschoolse activiteiten begeleidt en organiseert. Zo helpen ze bij de Sinterklaasviering, en bij sport- en spelevenementen. De AC vraagt ouders jaarlijks om financiële steun om alles te kunnen uitvoeren, de zogenaamde ouderbijdrage. In de AC zijn ouders en leerkrachten vertegenwoordigd.

- Namens de leerkrachten hebben Albert Heldoorn en Alice Brijder zitting in de AC.

### *Vrijwillige ouderbijdrage*

Naast de reguliere onderwijsactiviteiten organiseert de school bijzondere activiteiten, zoals schoolfeesten, sportwedstrijden, Sinterklaasfeest, etc. Het spreekt voor zich dat ook deze activiteiten geld kosten. Met uw bijdrage maakt u voor de kinderen extra activiteiten en traktaties op feestelijke dagen mogelijk.



Het college van bestuur heeft de vrijwillige ouderbijdrage als volgt vastgesteld:

1. voor het eerste kind een bedrag van € 18
2. voor het tweede kind een bedrag van € 17
3. voor het derde kind een bedrag van € 15
4. voor het vierde kind een bedrag van € 13

Voor meer kinderen hoeft geen ouderbijdrage te worden betaald. Meestal stuurt de school in oktober een brief met verzoek tot betaling van de ouderbijdrage. Kinderen die na 1 januari en voor 1 mei voor het eerst naar school gaan, betalen de helft van de bijdrage. Voor kinderen die na 1 mei de school voor het eerst bezoeken hoeft voor het lopende

schooljaar geen ouderbijdrage te worden betaald. Voor specifieke activiteiten, zoals schoolreisje en schoolkamp, wordt ook een bijdrage gevraagd. Zodra het reisdoel en de kosten bekend zijn, ontvangt u van de school hierover bericht.

Zie voor meer informatie over de vrijwillige ouderbijdrage:

<https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/basisonderwijs/vraag-en-antwoord/kosten-basisschool-kind>

Wij verzoeken u vriendelijk uw bijdrage over te maken op banknummer IBAN NL91 RABO 01062 89 853 t.n.v.

Marnixschool Kampen o.v.v. ouderbijdrage + naam en groep leerling.

## hoofdstuk 6: *onderbouw*

### *Aanmelding*

Het is verstandig om tijdig uw kind aan te melden. Om een beeld te krijgen van de school, het onderwijs en de sfeer, is het belangrijk een afspraak met de directie te maken. Zij kan eventuele vragen beantwoorden en nog meer vertellen over het onderwijs. Ook maakt zij met u een rondleiding langs de groepen, waardoor u een indruk krijgt van het werken op school. Zie verder onze site voor de formulieren.

### *SiDi-formulier*

Ouders van nieuwe kleuters vullen een zgn SiDivragenlijst in. Deze ontvangt u via de leerkracht. Zo willen wij een evt ontwikkelingsvoorsprong vroegtijdig signaleren.

### *Doorstroming*

Omdat de jongste kleuters niet allemaal op de eerste schooldag van het schooljaar naar school gaan, is er voor deze groep leerlingen een speciale overgangsregeling.

In het protocol: "verlengen, doubleren en versnellen op de Marnixschool" is geregeld hoe dat te werk gaat. Het uitgangspunt hierbij is de ontwikkeling van het kind, gecombineerd met zijn of haar onderwijsbehoeften. Dit

protocol is op te vragen bij de directie van de school.

Als een 4-jarige naar school gaat, komt deze in groep 1, en volgt vanaf dat moment alle reguliere activiteiten in deze groep, binnen de vastgestelde lestijd. Deze leerlingen vallen vanaf dat moment ook onder de reguliere verlofregeling.

### *Gymnastiek*

De groepen 1 en 2 hebben elke morgen en middag buitenspel. Daarnaast hebben zij gymlessen in het speellokaal. Om veiligheids- en praktische redenen dragen de kinderen gymschoenen met klittenband, die de kleuters zelf aan kunnen doen. Ook dragen de kinderen gymkleding.

### *Naam*

Het is erg prettig, wanneer u de eigendommen van uw kind voorziet van hun naam. We denken aan verliesgevoelige zaken als gymschoenen, tassen, laarzen.

### *Schoolreis*

Groep 1 en 2 gaan één keer in de 2 jaar op schoolreis met de bus. Het andere jaar hebben ze een uitje wat dichterbij in de buurt zoals bijvoorbeeld "de Speelpoort" in Kampen.

## hoofdstuk 7: midden- en bovenbouw

### *Huiswerk*

- Vanaf groep 6 wordt er regelmatig huiswerk meegegeven. Dat is in de eerste plaats om kennis te verwerven, maar ook om te wennen aan taken en afspraken.
- Tevens worden de kinderen uit de bovenbouw door huiswerk te maken voorbereid op het voortgezet onderwijs.

### *Een onafhankelijk extern onderzoek voor uw kind*

Als school werken wij met een aantal instanties samen die ons ondersteunen met pedagogische en didactische adviezen. Zo consulteren wij bijvoorbeeld de GGD, Schoolbegeleidingsdiensten en andere relaties. Vanzelfsprekend staat het u als ouders vrij om ook pedagogische/didactische informatie middels onderzoek bij externe instanties te verkrijgen. De school wil in voorkomende gevallen graag de noodzakelijkheid van een dergelijk onderzoek met de ouders in kaart brengen. In dat gesprek komen ook de verwachtingen met betrekking tot tijdsinvestering, afstemming en inspanningen aan de orde. Indien de school niet vroegtijdig bij een dergelijk extern onderzoek wordt betrokken, kan besloten worden hieraan geen medewerking te verlenen.

### *Extern Onderzoek*

Mochten de problemen, ondanks alle bestede zorg, niet oplosbaar zijn, dan zal er in overleg met de ouders, contact gezocht worden met een externe begeleidingsinstantie voor een uitgebreider onderzoek.

Het resultaat van zo'n onderzoek wordt besproken met de ouders. Ook nu wordt er een plan opgesteld, dat door de school wordt uitgevoerd. Mocht dit ook niet baten, dan kan eventueel besloten worden, weer in overleg met de ouders, om het kind aan te melden voor het speciaal onderwijs.

De externe begeleidingsdienst kan dus worden ingeschakeld bij individueel onderzoek en begeleiding van kinderen, die leerproblemen hebben. Eén van de psychologen of orthopedagogen van de

betreffende dienst overlegt met de leerkracht en de I.B.-er. Men bekijkt wat de oorzaken zijn van de problematiek en men adviseert over de aanpak van de moeilijkheden. Er kan vervolgens worden besloten tot het opstellen van een nieuw handlingsplan of dat er moet worden overgegaan tot een verwijzing naar de speciale school voor basisonderwijs. Als ouders wordt u steeds op de hoogte gehouden en woont u de besprekingen bij!

Als school werken wij met een aantal instanties samen die ons ondersteunen met pedagogische en didactische adviezen. Vanzelfsprekend staat het u als ouders vrij om ook pedagogische/didactische informatie middels onderzoek bij externe instanties te verkrijgen. De school wil in voorkomende gevallen graag de noodzakelijkheid van een dergelijk onderzoek met de ouders in kaart brengen. In dat gesprek komen ook de verwachtingen met betrekking tot tijdsinvestering, afstemming en inspanningen aan de orde. Indien de school niet vroegtijdig bij een dergelijk extern onderzoek wordt betrokken, kan besloten worden hieraan geen medewerking te verlenen.

### *Groep 8 en de Centrale eindtoets primair onderwijs*

Vanaf het schooljaar 2014-2015 is het voor alle leerlingen van groep 8 in het reguliere basisonderwijs verplicht om een centrale eindtoets te maken. De overheid heeft hiervoor 3 centrale eindtoetsen valide gevonden, welke de basisschool mag gebruiken. Als school hebben we gekozen voor Route 8.

Vanaf 2015 mogen scholen voor voortgezet onderwijs de toelating van leerlingen niet meer laten afhangen van het resultaat van de eindtoets. Het schooladvies gaat het zwaarst wegen en is leidend bij plaatsing voor leerlingen in het voortgezet onderwijs. Sinds augustus 2010 is de Wet referentieniveaus voor Nederlandse taal en rekenen van kracht geworden. De referentieniveaus geven aan wat leerlingen moeten kennen en kunnen op het gebied van taal en rekenen op belangrijke momenten in

hun hele schoolloopbaan. Doel van deze wet is een betere aansluiting te bewerkstelligen tussen het taal- en rekenonderwijs in de verschillende sectoren: PO, VSO, VO en MBO. De wet beoogt daarnaast ook de taal- en rekenvaardigheden van leerlingen te verbeteren.

De centrale eindtoets toetst de inhoud van de taaldomeinen lezen en taalverzorging en van alle rekendomeinen binnen de referentieniveaus. De toets meet welk referentieniveau de leerling heeft bereikt. De centrale eindtoets bestaat in ieder geval uit de onderdelen: Nederlandse taal en rekenen. Daarnaast kan er ook worden gekozen voor evt. aanvullende toetsen m.b.t. werkhouding e.d. De eindtoets Route 8 wordt in april afgenomen en zal één tot twee dagdelen in beslag nemen..

#### *Advisering voortgezet onderwijs*

Kinderen die na groep 8 onze school verlaten, hebben gedurende hun laatste schooljaar al informatie gekregen over alle vervolgmogelijkheden. Er zijn ouderavonden, voorlichtingsavonden, er worden folders uitgedeeld en veel scholen organiseren 'open dagen'. Hierover zult u tijdig worden geïnformeerd. Tijdens diverse gesprekken tussen school en ouders worden de mogelijkheden voor het voortgezet onderwijs besproken. Tijdens een pré-adviesgesprek in groep 7 of 8 worden met ouders de mogelijkheden voor het VO verkend in een gesprek.

Elke leerling in groep 8 krijgt een schooladvies (tenminste vóór 1 maart). In dit schooladvies staat welk type voortgezet onderwijs het beste bij uw kind past. Wij kijken daarvoor onder andere naar leerprestaties, werken in de klas, doorzettingsvermogen, omgaan met huiswerk, aanleg en ontwikkeling gedurende de hele basisschoolperiode. Naast dit schooladvies komt er, door de invoering van de verplichte eindtoets PO, voor alle leerlingen in Nederland een 'objectief tweede gegeven bij in de vorm van een resultaat op

de centrale eindtoets PO. Wanneer de leerling de eindtoets PO beter maakt dan verwacht, moet de basisschool het schooladvies heroverwegen. Heroverweging kan leiden tot een wijziging in het schooladvies, maar er kan ook besloten worden dat wordt afgeweken van het resultaat van de eindtoets PO. Soms is het resultaat van de eindtoets PO minder goed dan verwacht. In dat geval mag de basisschool het schooladvies niet aanpassen.

#### *De resultaten van ons onderwijs*

Als we spreken over de kwaliteit van het basisonderwijs wordt vaak gekeken naar het resultaat aan het eind van groep 8. Het aantal kinderen dat naar een bepaald schooltype gaat zou iets zeggen over de kwaliteit van onze school. Hoe hoger de vorm van voortgezet onderwijs, des te beter de school is. Als alleen deze uitstroomgegevens doorslaggevend zijn, betekent dat een enorme verarming van ons onderwijs. We bieden veel leerlingenzorg, maar dat is geen garantie voor het eindniveau van de leerling. Wij willen kinderen zo goed mogelijk begeleiden. Hierbij gaan we uit van het feit dat ieder kind uniek is en zijn/haar eigen aard en mogelijkheden heeft.

De resultaten van het schooleindonderzoek worden ook gebruikt om de resultaten van het onderwijs van onze school te bepalen. Scoort een school drie keer op rij een onvoldoende, dan spreekt de inspectie van een zeer zwakke basisschool en komt deze school onder verscherpt toezicht. In onderstaande tabel ziet u de schoolscore van onze school in de laatste 3 jaar:

schooljaar	beoordeling/score
2017-2018	205,4: voldoende
2016-2017	205,1: voldoende
2015-2016	206,1: voldoende

In de tweede tabel ziet u naar welke schoolsoort de kinderen van onze school zijn uitgestroomd:

jaar	Aantal leerl.	Traject 1/ PRO	Traject 2/ BBL-KBL	Traject 3/ TL	Traject 4/ HAVO	Traject 5/ VWO
2018	23		26%	29%	18%	27%
2017	18	-	27%	27%	34%	12%
2016	28	-	18%	32 %	18%	32%
2015	17	-	5,9%	23,5%	29,4%	41,1%
2014	13	-	7,6%	46,2%	23,1%	23,1%

Pro = Praktijkonderwijs

BBL = Basisberoepsgerichte Leerweg

KBL = Kaderberoepsgerichte Leerweg

TL = Theoretische Leerweg

Niet alleen de resultaten van het schooleindonderzoek worden gebruikt om de resultaten van de school te bepalen. Ook het oordeel van de inspectie, leerlingtevredenheid en personeelskenmerken spelen een belangrijke rol bij het beoordelen van een school. Op [www.scholenopdekaart.nl](http://www.scholenopdekaart.nl) geven basisscholen inzicht in hun resultaten. De informatie komt van DUO, de Inspectie van het Onderwijs en van de basisscholen zelf.

#### *Voortgezet onderwijs*

De meeste leerlingen uit groep 8 stromen door naar het "Ichthus-college" "Greijdanus scholengemeenschap" (Zwolle) en naar de scholengemeenschap "Pieter Zandt". Naast het advies van de basisschool, hechten scholengemeenschappen grote waarde aan de uitslag van het bovengenoemde Eindtoets basisonderwijs. Samen met u zoeken we naar de onderwijsvorm, die het beste bij uw kind past. In het najaar organiseert het voortgezet onderwijs altijd een voorlichtingsavond voor ouders van leerlingen van groep 8, zoals u hierboven hebt kunnen lezen. Ook wordt er op de meeste scholen in het voorjaar een 'open dag' voor de kinderen georganiseerd om alvast kennis te maken met de nieuwe school.

#### *Schoolreizen*

Elk jaar gaan we met groep 3 t/m 7 op schoolreis. De diverse data en kosten worden u tijdig bekend gemaakt.

#### *Schoolkamp*

Groep 8 gaat in mei op schoolkamp. U wordt tijdig in kennis gesteld van plaats, kosten en data.

#### *Musical*

Groep 8 voert aan het einde van het schooljaar een musical op. De kinderen uit groep 3 t/m 7 zien 's morgens de generale repetitie. 's Avonds worden ouders van groep 8 uitgenodigd.

#### *Vergoeding schoolspullen*

Kinderen die schoolspullen vernielen of deze zonder geldige reden zijn kwijt geraakt, worden hiervoor verantwoordelijk gesteld. Met de ouders zal hierover contact worden opgenomen om de kosten te vergoeden.

#### *Mobieltjes*

Het gebruik of meenemen van een mobiele telefoon of andere vergelijkbare attributen door leerlingen is niet toegestaan. Wij vinden dat kinderen onbelemmerd met elkaar moeten kunnen spelen en communiceren. In bijzondere gevallen kunt u over het gebruik van een mobiele telefoon door uw kind een afspraak met de leerkracht maken.

## hoofdstuk 8: *bestuur en vereniging*

### *Algemeen*

Schoolvereniging Iris is ontstaan op 1 augustus 1998 uit een bestuurlijke fusie van drie protestants-christelijke schoolverenigingen. Twee verenigingen uit Kampen gingen toen samen met Kampereiland. In januari 2001 kwamen daar verenigingen bij uit IJsselmuiden, Wilsom en Kamperveen. In januari 2004 volgde 's Heerenbroek en in januari 2016 kwam Vereniging CNS Zalk erbij. Acht schoolverenigingen werken nu samen om aan het protestants-christelijk onderwijs gestalte te geven onder de naam: "IRIS, Vereniging voor Christelijk onderwijs". "IRIS" is het klassieke woord voor "regenboog". De regenboog geeft de veelkleurigheid van het christelijk onderwijs weer. De boog bindt ons samen. Bovendien is het een teken van het verbond dat God met zijn schepping sloot.

### *Logo*

In het logo wordt de veelkleurigheid van de regenboog verbeeldt en speelt het oog een belangrijke rol. Ons motto is "IRIS heeft oog voor pupillen". Het kind staat centraal in ons denken, ons onderwijs en onze doelen. Daar focussen we op.

Wij bieden goed onderwijs aan, op basis van onze christelijke identiteit. We zijn daarbij betrokken op de leerling en op elkaar. Ons hart, onze passie, ligt helemaal bij het onderwijs. Ons ultieme doel daarbij is dat leerlingen onze scholen verlaten als wijze wereldburgers in wording. Wat we daarmee bedoelen?

- Een wereldburger vindt zijn weg in de (toekomstige) maatschappij. Kinderen hebben op school geleerd hoe ze in de samenleving kunnen functioneren (cognitief en sociaal-emotioneel).

- Wijs zijn is iets anders dan slim zijn. Het begrip wijs kennen we vanuit de Bijbel, bijvoorbeeld uit Spreuken: "Want het is de HEER die wijsheid schenkt, Zijn woorden bieden kennis en inzicht." Vanuit die bron, die sterk raakt aan het 'zijn' van IRIS, willen we kinderen leren om wijs te worden, leren dat ze hun talenten mogen gebruiken.
- Wijs worden is een proces. Op onze scholen willen we daarvoor een goede basis leggen.

### *Grondslag*

*"De Vereniging heeft de Bijbel als Gods Woord tot grondslag, mede uitgesproken in het belijden der kerk. Daarin is Jezus Christus de weg tot heil. Hij geeft ons het grote gebod: God liefhebben boven alles en de naaste als onszelf. Dit alles is voor ons inspiratie en richtlijn voor opvoeding en onderwijs."*

De basisscholen van onze vereniging stellen zich op als gastvrije scholen, waar ook kinderen uit niet-kerkelijk gebonden gezinnen zich welkom weten, mits de ouders het uitgangspunt van de vereniging respecteren. Aanmeldingsgesprekken vinden in dit verband plaats om wederzijds de nodige duidelijkheid te verschaffen.

Meer informatie over onze vereniging, zoals de samenstelling van de RvT kunt u vinden op onze website: [www.iriskampen.nl](http://www.iriskampen.nl).

Daar vindt u ook de benodigde informatie over het lidmaatschap van schoolvereniging IRIS. Een inschrijfformulier is van onze website te downloaden of verkrijgbaar bij de directie van de school.

### *Lidmaatschap van de vereniging*

Informatie over het lidmaatschap van de vereniging, de bestuursamenstelling, en de bestuursadviesgroepen kunt u vinden op onze website: [www.iriskampen.nl](http://www.iriskampen.nl)

Een inschrijfformulier is van onze website te downloaden of verkrijgbaar bij de directie van de school.

### *Het college van bestuur (CvB) en de Schoolvereniging*

Het CvB van IRIS wordt gevormd door:

- Gerard Wolters, voorzitter a.i.

Samen met Ariënne van Dijk (personeelszaken), Miranda Dominé (secretariaat) en Elbert Schreuder (financiën) vertegenwoordigen zij het bestuur en de vereniging op het bestuurskantoor van IRIS, Bouwkamp 2 (eerste verdieping) te Kampen. U kunt ons bereiken via:

IRIS , Vereniging voor Christelijk Onderwijs  
Postbus 1014, 8260 BA Kampen  
Tel. 038 – 3333898  
vco@iriskampen.nl

### *Personele mobiliteit*

Vrijheid is voor mensen zeer waardevol. Ieder bepaalt graag zelf wat goed voor hem/haar is. Schoolvereniging Iris bestaat uit 15 scholen en ruim 200 personeelsleden. Allemaal mensen die de vrijheid hebben om te kiezen waar ze het liefste gaan werken. De juiste plek is trouwens voor iedereen verschillend en ook afhankelijk van het moment. Als grote vereniging bieden we het personeel de mogelijkheid om van school te veranderen. Dit heet personele mobiliteit. Een leerkracht gaat dan tijdelijk of voor vast op een andere school werken. Men krijgt de kans om zichzelf te verrijken in kennis en vaardigheden. Jaarlijks wordt op verenigingsniveau bekeken welke personeelsleden willen veranderen van school. Vervolgens wordt geprobeerd deze veranderingen tot stand te brengen. Pas daarna (in mei) kunnen scholen hun eigen groepsverdeling voor het nieuwe cursusjaar invullen.

### *Duurzame inzetbaarheid ouderen en roostervrije dagen*

Binnen het onderwijs kennen we een seniorenregeling. Binnen deze regeling is het voor leerkrachten ouder dan 52 jaar mogelijk om extra vrije dagdelen op te nemen. De klas krijgt dan les van collega's uit het schoolteam, zodat de continuïteit van het onderwijs gewaarborgd blijft. Eenzelfde oplossing wordt gekozen als leerkrachten roostervrije dagen hebben.

### *De basisscholen van IRIS*

Onder het bestuur van de vereniging IRIS vallen per 1 januari 2016 14 basisscholen. De namen en adressen van die scholen kunt u vinden op de website van de vereniging: [www.iriskampen.nl](http://www.iriskampen.nl)

### *Opleiden PABO-studenten in de school*

Het is de ambitie van IRIS om opleidingsscholen te realiseren waar gezamenlijk met de PABO van VIAA en Windesheim gewerkt wordt aan de kwaliteit van het onderwijs en professionalisering (van leraren in opleiding). Centraal hierbij staat het werkplekleren. Daarin wordt het leren op de werkplek (stage) meer geïntegreerd met het programma op de PABO. Dit werkplekleren vindt plaats in de praktijk van de school waar studenten leren aan de hand van werkelijke problemen uit de schoolpraktijk. Wanneer het werkplekleren goed vorm krijgt ontstaat er een win-win situatie. De school heeft extra handen in de klas en de student kan theorie en praktijk op een natuurlijke manier met elkaar verbinden. IRIS heeft hiervoor al enkele jaren een coördinator 'opleiden in de school' benoemd voor 2 dagen per week. Zij coördineert de samenwerking en onderhoudt de contacten met de PABO's.

### *Belangrijke adressen:*

#### *Ouders & Co*

Dit is de landelijke vereniging voor ouders en medezeggenschapsraden in het protestants-christelijke onderwijs. Ouders & Co biedt voorlichting en advies op het gebied van opvoeding en onderwijs.  
Website: [www.ouders.net](http://www.ouders.net)  
e-mail : [info@ouders.net](mailto:info@ouders.net)

Jeugdbescherming Overijssel, tel. 85 14 801  
Algemeen nummer 088 8567800  
[www.bjzo.nl](http://www.bjzo.nl)

Centrum Jeugd en Gezin Kampen  
Wederiklaan 56. Website: [www.cjgkampen.nl](http://www.cjgkampen.nl).  
Tel.038-3370030.  
U kunt hier terecht met allerlei opvoedingsvragen.

Inspectie van het onderwijs.  
Rijksinspectiekantoor Zwolle, Hanzelaan 310,  
postbus 10048, 8000 GA Zwolle.